Iktatószám: Mcs/145-19/2025.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. november 27. napján 14:00 órakor megtartott,

közmeghallgatással egybekötött

rendes, nyílt ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

157/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Napirend elfogadása**
158/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**A képviselő-testület 2025. november 27-ei rendes, nyílt ülése napirendjének kiegészítése – Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához**
159/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
160/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról**
161/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása**
162/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása**
163/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása**
164/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás**
165/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása**
166/2025. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat	**Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához**

Jegyzőkönyv

Készült Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2025. november 27. napján 14:00 órakor megtartott, közmeghallgatással egybekötött rendes, nyílt** ülésén.

Az ülés helye: Községháza tárgyalóterme (6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.)

Jelen vannak:

Farkas János	polgármester
Tóth-Pál Lászlóné	alpolgármester
Ficsór János	képviselő
Kővári Róbert	képviselő
Somodi Istvánné	képviselő

Távol vannak:

Dr. Aboul-Hosn Hussein	képviselő
Máté Gábor Antal	képviselő

Jelen vannak továbbá:

dr. Bodnár Gréta	jegyző
Répa Renáta	igazgatási ügyintéző, jegyzőkönyvvezető
Rakonczai Erika	főkönyvi könyvelő

Farkas János polgármester: Tisztelettel köszöntöm a megjelent képviselőket a mai közmeghallgatással egybekötött, nyílt ülésen. Megállapítom, hogy a 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. A képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitom. Ismertetem az ülés napirendi pontját:

1.) **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Farkas János polgármester

2.) **Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)**
Előadó: Farkas János polgármester

3.) **Előterjesztések**

3.1. Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása
Előadó: Farkas János polgármester

3.2. A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.3. Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.4. 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás
Előadó: Farkas János polgármester

3.5. Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása
Előadó: Farkas János polgármester

4.) Egyebek

Zárt ülésen:

5.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott kérelmek elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

Farkas János polgármester: Kérem, hogy aki a napirendi ponttal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
157/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Napirend elfogadása

H A T Á R O Z A T

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. november 27. napján 14:00 órakor megtartott közmeghallgatással egybekötött rendes, nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1.) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előadó: Farkas János polgármester

2.) Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)
Előadó: Farkas János polgármester

3.) Előterjesztések

3.1. Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása
Előadó: Farkas János polgármester

3.2. A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.3. Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.4. 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás
Előadó: Farkas János polgármester

3.5. Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása
Előadó: Farkas János polgármester

4.) Egyebek

Zárt ülésen:

5.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott kérelmek elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

Felelős: Farkas János polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Irattár

Farkas János polgármester: Készült még egy előterjesztés, a 3.6.) -os számú, Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához, melyet kérem, hogy vegyünk fel a tárgyalandó napirendi pontok közé. Kérem, hogy aki egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
158/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: A képviselő-testület 2025. november 27-ei rendes, nyílt ülése napirendjének kiegészítése – Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához

H A T Á R O Z A T

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2025. november 27-ei közmeghallgatással egybekötött rendes, nyílt ülésének napirendjére 3.6. sz. alatt a „Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához" tárgyú előterjesztést felveszi.

Felelős: Farkas János polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Irattár

Közmeghallgatás

Farkas János polgármester: A napirendi pontok tárgyalása előtt közmeghallgatás következik. Megállapítom, hogy a lakosság részéről érdeklődő nincs, így javaslom, hogy térjünk rá a napirendi pontokra.

1. Napirendi pont
Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Farkas János polgármester: Első napirendi pont polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról. Kérdés, észrevétel a napirendi ponthoz?

Ficsór János képviselő: A bankautomatát mikor üzemelik be?

Farkas János polgármester: Jövő héten szerdán helyezik be, és december elején várható a beüzemelése.

Kővári Róbert képviselő: A híddal kapcsolatos megbeszélésen mi történt?

Farkas János polgármester: Az első megbeszélés Temesváron volt, a következő pedig Makón lesz. Összesen 15 megbeszélés várható. Ami érdekes, hogy több mint 2 kilométeres híd fog épülni a töltéstől-töltésig, láttam is róla már egy rajzot. Viszonylag sokan voltunk a megbeszélésen, sok szakértő. Magyar félről is kérés volt, hogy legyenek ott szakemberek, hiszen a magyar tervezési szokásokat, jogszabályokat ők ismerik, így mind a két ország részéről a szakma képviseltetve van. Körülbelül 2030-ra elkészülhet a híd, a tanulmány készítése 2027 márciusára várható, majd ezt követi egy egyéves tervezés. További kérdés, észrevétel van-e az első napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a polgármesteri tájékoztatóval egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
159/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

H A T Á R O Z A T

1) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarcsanád Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.

2) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Irattár

2. Napirendi pont
Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)

Farkas János polgármester: Következő napirendi pont tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról. A tájékoztatóban az adatok aktualizálásra kerültek. Úgy gondolom, hogy itt meg kell említeni a település látképe miatt az ingatlanok romos állapotát, hiszen rendszeresen bontanak le és takarítanak el már összedőlt, vagy félig omladozó házakat. Tegnap óta az Ady Endre utcában is már megint bontanak, de nem ez az utolsó az idén. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a tájékoztatóval egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
160/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról

H A T Á R O Z A T

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő - testülete úgy határoz, hogy a környezet állapotának alakulásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Irattár

3. Napirendi pont
Előterjesztések

3.1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása

Farkas János polgármester: Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása az első előterjesztés. A decemberi rendes ülést 18-a helyett 11-én indokolt megtartani, a munkaterv módosítása ezért szükséges. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
161/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása

H A T Á R O Z A T

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 183/2024. (XII.18.) Képviselő-testületi határozatával elfogadott 2025. évi munkatervének decemberi ülését 2025. december 11. (csütörtök) 14:00 órára módosítja.

2.) A jelen módosítással nem érintett részek változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Irattár

3.2. A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása

Farkas János polgármester: A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása következik. A tavalyi évben már támogattuk a helyi zeneművészeti oktatást azzal, hogy eszközöket vásároltunk, valamint a térítési díj kötelezettséggel terhelt tanulók esetében a díjat támogatásként megállapítottuk. Az idei évben 120.425,- Ft támogatást kértek. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

162/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása

H A T Á R O Z A T

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati támogatásról szóló 20/2017. (XII. 22.) önkormányzati rendeletben kapott felhatalmazás alapján, a Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó (6900 Makó, Szent János tér 30.) részére 120.425,- Ft, azaz egyszázhúszezer-négyszázhuszonöt forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a magyarcsanádi általános iskolában művészetoktatási tevékenységet folytató, kizárólag a Magyarcsanádon állandó lakóhellyel rendelkező – a határozat mellékletét képező kimutatás szerinti – diákok 2025/2026-os tanév I. félévének térítési díjának megfizetéséhez, melynek fedezetét Magyarcsanád Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 21.) önkormányzati rendeletének 11. melléklet 1. sor általános tartalék terhére biztosítja.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége
- Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó – 6900 Makó, Szent János tér 30.
- Irattár

3.3. Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása

Farkas János polgármester: A Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása következik. A Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség 2026. március 14. napjára a „10 város a Magyar Sakkozásért" elnevezésű rendezvény lebonyolítása céljából kérte térítésmentesen az épületet.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

163/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása

H A T Á R O Z A T

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló 6932 Magyarcsanád, Fő utca 54. szám alatti Művelődési Ház nagytermet, színpadot, öltözőket, előteret, büféhelyiséget és mellékhelyiségeket a berendezési tárgyakkal együtt **2026. március 14. (szombat) 8:00 és 14:00 óra közötti időszakra**, a Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség részére, a „10 város a Magyar Sakkozásért" elnevezésű rendezvény lebonyolítása céljából térítésmentesen használatba adja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Farkas János polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal, illetve 2026. március 14.
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség (elektronikus úton: cscsmssz@gmail.com) - kérelmező
- Irattár

3.4. 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás

Farkas János polgármester: Következő napirendi pont a 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás megadása. A tervek elkészültek és a kivitelezéshez szükség van az érintettektől a közútkezelői hozzájárulásra. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
164/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás

H A T Á R O Z A T

1. Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

107. § biztosított jogkörében eljárva **tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulását adja a Magyarcsanád, belterület 470/3 hrsz., Magyarcsanád belterület 471 hrsz., Magyarcsanád belterület 472, Magyarcsanád belterület 475 hrsz. önkormányzati tulajdonú ingatlanon a 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000 – 51+940 km útszelvények helyreállítása céljából**, a kérelemhez mellékelt 43643/11 munkaszámú tervdokumentáció alapján. Az érintett közterületeken végzett munkavégzés során esetlegesen szükséges burkolatbontás, földmunka, vagy bármely más tevékenység esetén teljes, legalább a jelenlegi állapotnak megfelelő helyreállítás szükséges.

2. A kiépítéssel kapcsolatos szakhatósági, illetőleg egyéb szükséges engedélyek és hozzájárulások beszerzésére a kérelmező köteles.

3. A közterület használata esetén a használattal érintett területet és közvetlen környezetét a használó köteles folyamatosan tisztántartani és takarítani. Ha ezen kötelezettségének engedélyes nem tesz eleget, vagy a használó a tisztántartást, takarítást nem végzi el, úgy a Magyarcsanád Községi Önkormányzat az engedélyes terhére megrendeli és elvégezteti ezen munkákat.

4. Magyarcsanád Községi Önkormányzat egyéb kikötései
a) Az egyéb szakhatósági nyilatkozatban foglaltakat mindenben be kell tartani.
b) Magántulajdont érintő közterületen végzett munkálatok esetén a tulajdonos előzetes hozzájárulása szükséges.
c) A területen bekövetkező esetleges károkozásért teljes körű felelősség terheli az engedélyest.
d) A bontással érintett ingatlanokra a bejárást a tulajdonossal egyeztetett időpontban naponként biztosítani kell.
e) A közterület helyreállítása után az út és járda, valamint a zöldterület letakarításáról engedélyt kérő köteles gondoskodni

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- UTIBER Közúti Beruházó Kft. 1115 Budapest, Csóka utca 7-13.
- Irattár

3.5. Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása

Farkas János polgármester: Következő előterjesztés a szociális ellátások szakmai programjának elfogadása. Átadom a szót jegyző asszonynak.

dr. Bodnár Gréta jegyző: Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület! Magyarcsanád Községi Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás. Házi segítségnyújtás keretében szociális segítés és személyi gondozás történik.

2025-ben a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzést végzett a szociális szolgáltatások tekintetében, és itt jelezték, hogy szükséges a szakmai program módosítása. A házi segítségnyújtásra korábban kétféle megállapodást kötött az önkormányzat az ellátottakkal, külön a szociális segítésre és külön a személyi gondozásra. Ez került összevonásra egy megállapodásba, valamint áttekintettük a szakmai programot és az adatokat aktualizáltuk. Az elkészült szakmai program az előterjesztés mellékletét képezi.

Farkas János polgármester: Köszönöm a kiegészítést. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:
165/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása

H A T Á R O Z A T

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarcsanád Községi Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás) szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Somodi Istvánné, vezető gondozónő
- Irattár

3.6. Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához

Farkas János polgármester: Utolsó előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához. A szerb nemzetiségi önkormányzat kíván pályázatot benyújtani. A pályázat benyújtási határideje december 3., maximum 5 millió forintra tudnak pályázni. Önerőt ehhez nem kívánunk hozzátenni, azonban javaslom, hogy mindenképpen támogassuk a felújítási szándékot. A fürdőszobát szeretnék felújítani, a pergolát téliesíteni, valamint néhány eszközt beszerezni. Kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megállapítom, hogy nincs. Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

166/2025. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához

H A T Á R O Z A T

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva **tulajdonosi hozzájárulást ad a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád (székhely: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1., képviselő: Kollár Ferenc Boldizsár elnök)** részére a Magyarcsanád belterület 462/1 hrsz.-ú (természetben: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 4.) ingatlan vonatkozásában a NBER-KP-1-2026 Nemzetiségi célú eszközbeszerzések és energiahatékonyságot elősegítő fejlesztések 2026. évi költségvetési támogatására „Magyarcsanádi Szerb Nemzetiség közösségi házának korszerűsítése, felújítása, és új eszközök beszerzése" című pályázat megvalósításához.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége
- Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád, Kollár Ferenc Boldizsár elnök
- Irattár

4. Napirendi pont
Egyebek

Farkas János polgármester: Egyebek következnek. Néhány dolgot tájékoztatásként szeretnék elmondani. Az egyik, hogy a dögtér működését szeretném, ha felülvizsgálnánk, hiszen nem kötelező önkormányzati feladat, azonban éves szinten jelentős kiadásaink vannak ezzel kapcsolatban. Decemberben át fogom venni a volt posta és a takarékszövetkezet épületét, amit hasznosítani kellene. Kérem a képviselőket is, hogy találjunk ezeknek az épületeknek funkciót. Beszéltünk már többször a családi bölcsődéről. Ha lenne pályázati forrás, akkor a volt takarékszövetkezet épületében is ki lehetne alakítani, a posta épületéből pedig akár lakást is kialakíthatnánk, szerintem lenne rá igény. És végül, amiről szeretnénk tájékoztatást adni, hogy a Magyar Közút tájékoztatott arról, hogy az Állomás utca Fő utca és az állomás közötti

szakaszát felújítják, majd ezt követően Magyarcsanád Községi Önkormányzat tulajdonba megkapja. Megkérdezem, hogy egyebek napirendi pont keretein belül van-e valakinek kérdése, észrevétele? Nincs. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a mai nyílt ülés napirendjeit megtárgyalta. A képviselő-testület nyílt ülését 14:25 perckor bezárom, zárt ülésen folytatjuk tovább.

k.m.f.

Farkas János
polgármester

dr. Bodnár Gréta
jegyző

MAGYARCSANÁD KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

M e g h í v ó

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. november 27. (csütörtök) 14^{00} órakor

közmeghallgatással egybekötött,

rendes, nyílt és zárt ülést tart,

amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza** (6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.)

N A P I R E N D

Közmeghallgatás

1.) **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Farkas János polgármester

2.) **Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)**
Előadó: Farkas János polgármester

3.) **Előterjesztések**

3.1. Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása
Előadó: Farkas János polgármester

3.2. A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.3. Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása
Előadó: Farkas János polgármester

3.4. 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás
Előadó: Farkas János polgármester

3.5. Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása
Előadó: Farkas János polgármester

4.) **Egyebek**

6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.
www.magyarcsanad.hu, ✉ polgarmester@magyarcsanad.hu
☎ +36 62/520-630, +36 20/411-19-01

Zárt ülésen:

5.) **A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott kérelmek elbírálása**
Előadó: Farkas János polgármester

Megjelenésére feltétlenül számítok, és előre is köszönöm!

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

MAGYARCSANÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.
☎ +36 62/520-630 | ✉ polgarmester@magyarcsanad.hu | 🌐 KRID: 553083155

JELENLÉTI ÍV

Magyarcsanád Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2025. november 27. (csütörtök) napján 14 óra 00 perckor megtartott,

közmeghallgatással egybekötött,

rendes, nyílt ülésén megjelentekről.

1.)	Farkas János	polgármester	.....
2.)	Tóth-Pál Lászlóné	alpolgármester	.....
3.)	dr. Aboul-Hosn Hussein	képviselő	.....
4	Ficsór János	képviselő	.....
5.)	Kővári Róbert	képviselő	.....
6.)	Máté Gábor Antal	képviselő	.....
7.)	Somodi Istvánné	képviselő	.....

Jelen vannak:

1.)	dr. Bodnár Gréta	jegyző	.....
2.)	dr. Dohány-Szilágyi Tímea	jogi csoport vezető	.....
3.)	Horváthné Harkai Rita	pénzügyi irodavezető	.....
4.)	Répa Renáta	igazgatási ügyintéző, jegyzőkönyvvezető	.....
5.)	Rakonczai Erika	főkönyvi könyvelő	.....
6.)	.....	.....	.....
7.)	.....	.....	.....
8.)	.....	.....	.....
9.)	.....	.....	.....
10.)	.....	.....	.....
11.)	.....	.....	.....

1. melléklet a 165/2025. (XI. 27.)
Képviselő-testületi határozathoz

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Magyarcsanád Fő utca 41.

SZAKMAI PROGRAM

Szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás

„Nem azért vagyunk, hogy megmondjuk az embereknek, hogy mit tegyenek,
hanem, hogy segítsünk nekik azt tenni, amit akarnak."

Ernesto Sirelli

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK 2

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ 3

1. BEVEZETÉS 3
2. FELADATELLÁTÁST MEGHATÁROZÓ HATÁLYOS JOGSZABÁLYOK 3
3. A SZOLGÁLTATÁSOK CÉLJA, EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA, DEMOGRÁFIAI HELYZET 4
4. AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOKAT VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELMÉVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK 7
5. HELYETTESÍTÉSEK RENDJE 9
6. JOGORVOSLATI, PANASZTÉTELI LEHETŐSÉG 9

II. SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK 9

1. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS 9
2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS: 11

MELLÉKLETEK 17

1. MELLÉKLET: SZERVEZETI FELÉPÍTÉS ÁBRÁJA 17
2. MELLÉKLET MEGÁLLAPODÁS SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS NYÚJTÁSÁRA 18
3. MELLÉKLET MEGÁLLAPODÁS SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS NYÚJTÁSÁRA 22

I. Általános rész

1. Bevezetés

A szakmai program a szociális szolgáltatást végzők szakmai munkájának legfontosabb irányító dokumentuma.

A központi jogszabályok a fenntartó előírásai alapján, a helyi igények és lehetőségek figyelembe vételével készült el, de azt is tudjuk, hogy ez a program majd a gyakorlatban, a mindennapokban fog vizsgázni.

Fenntartó neve: Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Székhely: 6932 Magyarcsanád Templom tér 1.
Működési terület: Magyarcsanád község közigazgatási területe.
Biztosított szolgáltatások:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás (szociális segítés és személyi gondozás)

Telephelye: 6932 Magyarcsanád, Fő u. 41.

2. Feladatellátást meghatározó hatályos jogszabályok

- 1993. évi III. törvény a szociális ellátásokról és szociális igazgatásról,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992.évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról,
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról,
- 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről,
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 1/2000 (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működési feltételéről,
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól,
- Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról

3. A szolgáltatások célja, együttműködés módja, demográfiai helyzet

Magyarcsanád közigazgatási területén az időskorú lakosság szükségleteinek megfelelő ellátásokat kívánunk biztosítani. A jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett a szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítását kívánjuk megvalósítani.
A feladatellátáshoz a személyi feltételek megfelelőek.
A szolgáltatásoknak helyet adó épület tömegközlekedéssel is jól megközelíthető, akadálymentesítése megoldott.
Az iroda helyiség infrastruktúrája megfelelő.

A más intézményekkel történő együttműködés módja
Rendszeres kapcsolatban állunk és rendszeres megbeszéléseket tartunk:

- nevelési, oktatási intézmények,
- háziorvos, szakrendelés,
- kórház,
- nyugdíjfolyósító igazgatóság,
- egyházak,
- gyógyszertár
- rendőrség, pártfogói felügyelet,

Egy-egy eset kapcsán:

- alap és szakosított ellátást nyújtó szociális intézményekkel.

A gondozó, a szociális segítő, illetve különös tekintettel a vezetői feladatokat ellátó személy feladatuk ellátása során együttműködnek a háziorvosi szolgálattal, védőnővel, valamint más egészségügyi és szociális alap-, illetve szakellátást nyújtó intézményekkel. Magyarcsanádon a háziorvosi szolgálat biztosított, a községben önálló orvosi rendelő található. A háziorvossal történő rendszeres kommunikáció biztosított, tekintettel arra, hogy a rendelő a szociális szolgáltatások telephelye szomszédságában van.

Gyógyszertár a községben megtalálható, azaz a gyógyszerek ellátása és utánpótlása a gyakorlatban biztonságosan és rövid időn belül megoldott.

Az emelt szintű ellátást biztosító intézmények esetében az együttműködés rendszerint a fenntartó képviselőjével (polgármester, társulás elnöke, stb.) történő tárgyalások útján történik. A vezető gondozói feladatot ellátó személy ugyanakkor kapcsolatot tart fenn az emelt szintű ellátást biztosító intézményekkel, figyelemmel kísérve az aktuális férőhelyszámot, kihasználtságot. Ezekről adott esetben tájékoztatja az ellátásban részesülőket, biztosítva ez által a tájékoztatási kötelezettség érvényesülését.

A szolgálat munkatársai segítő kapcsolatot alakítanak ki napi rendszerességgel, ismétlődő feladatellátásuk során nem csak az ellátást igénybe vevővel, hanem az ellátást igénybe vevő ellátási szükségletének megfelelően, a lakókörnyezetével, a családdal, a szomszéddal, baráttal, mint természetes támogatórendszerrel. Így a prevenció és a kapcsolattartás több személyen keresztül biztosított.

Az együttműködés módja a fenntartóval többoldalú, tekintettel arra, hogy nem intézményi formában történik a feladat ellátása, továbbá a fenntartónak közös önkormányzati hivatala van. Az együttműködési kiterjed egyrészt a költségvetési, így a pénzügyi- és gazdasági tevékenységekre, a szociális ellátások, mint tevékenység feladatellátás ellenőrzésére, a szakmai feladatellátás nyomon követésére, ellenőrzésére, a szakmai program szerinti működésre.

A rendészeti szervekkel történő együttműködés a szomszédos településen lévő rendőrőrs útján biztosított, amellyel a telefonos kapcsolat útján érhető el. Tekintettel arra, hogy a rendőrőrs rendszeres járőrök révén biztosítja a Magyarcsanád községben a jelenlétet, így a szolgálatot teljesítőkkel a helyi szóbeli kapcsolattartás is megvalósítható.

A házi segítségnyújtásban közvetlenül résztvevő házi gondozó, ha az ellátási szükséglet alapján indokoltnak tartja, - a vezető gondozói feladatot ellátó személy által meghatározottaknak megfelelően - felveszi a kapcsolatot a csoportos szabadidős foglalkozásokat, más típusú egészségügyi és szociális ellátást nyújtó intézményekkel.

A vezető gondozói feladatot ellátó személy iránymutatásainak megfelelően a munkatársak az ellátási igények színvonalasabb, hatékonyabb kielégítése céljából rendszeres kapcsolatot tartanak fenn módszertani intézményekkel, fenntartóval, a közös önkormányzati hivatallal, hatóságokkal, egészségügyi intézményekkel, társintézményekkel, kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel, érdekvédelmi-, ellátott jogi képviselővel.

A kórházzal történő együttműködés során a fenntartó évente kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, eredményeikről.

A szociális ellátórendszerrel való rugalmas együttműködés, amely a kölcsönös párbeszédben, szakmai ismeretátadásban valósul meg.

A munkavállalók rendszeresen részt vesznek szakmai továbbképzéseken, ágazati minisztérium, módszertani intézmények által szervezett szakmai értekezleteken, konferenciákon, továbbképzéseken, illetve belső képzéseken.

A gondozónő részt vesz a feladatellátás és a tevékenység működését érintő képviselő-testületi üléseken, személyesen képviselteti magát a fenntartó által szervezet idősek napi és más rendezvényeken.

Az egyházakkal történő kommunikáció helyben biztosított, mivel a községben működő óvoda és általános iskola fenntartása egyházi jellegű, így az egyház képviselőivel a kapcsolattartás zökkenőmentesen tud bonyolódni.

A vezető gondozói feladatot ellátó személy a hivatal munkatársainak együttműködése útján írásos beszámolót készít a tevékenységek és feladatok ellátásáról a fenntartó felé, melyet a képviselő-testület fogad el. A tájékoztató beszámoló tartalmazza a feladatellátás kapcsolattartásának rendjét.

Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

- személyes megbeszélés,
- internetes tájékozódási lehetőség (Magyarcsanád Községi Önkormányzat hivatalos honlapján),
- tájékoztatás a helyi újságban (Magyarcsanádi Hírek),
- a dokumentumoknak a szolgáltató székhelyén (6932 Magyarcsanád Templom tér 1.) és telephelyén (6932 Magyarcsanád Fő utca 41.) található hirdetőtáblán történő hivatalos kifüggesztés,

Kistelepülés révén a szolgáltatás elérhetősége, az általunk nyújtott tevékenységek lehetősége a lakosság körében ismeretség útján könnyen, illetve az önkormányzat dolgozói által is ismertté válik.

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Településünkre is jellemző az elöregedés, a fiatalok elvándorlása.
Magyarcsanád község lakosainak száma, 2025. január 1-én: 1369 fő, melyből 60 év felettiek száma 324 fő.

A lakosság elöregedése belátható és előre jól látható folyamat. A középkorúak és fiatalok vonatkozásában meglehetősen nagy a leterheltség, vagy a család vidéken él, amely miatt sok a támasz és felügyelet nélkül maradt idős, kiszolgáltatott ember.
Az idős, beteg emberek magasabb szintű ellátását, biztonságuk megteremtését, nyugalmuk, békés öregkoruk, az emberhez méltó életkörülmények létrehozását és fenntartását fontos feladatnak tekintjük.

A szolgáltatásokat igénybevevők száma az életkor emelkedésével egyre nő. Az átlagéletkor emelkedése, a születések csökkenése, fiatalok elvándorlása miatt az összlakosság csökken, ugyanakkor az idősödés miatt az időskorú ellátásra szoruló személyek száma növekszik. Olyan is előfordul, hogy leszármazott híján (külföldön tartózkodik, életvitelszerűen nem a településen él, vagy nincs is gyermeke, leszármazója, örököse, stb.).

Magyarcsanádon emiatt igény jelentkezik az idősek vonatkozásában az ellátásokra, új igények merülnek fel folyamatosan a szociális alapszolgáltatások terén.

A szakmai programban foglalt feladatok megvalósulása során az idős, beteg ember, illetve a szociálisan rászorult önellátó képességeinek helyreállítása, szinten tartásának, fejlesztésének köszönhetően tovább maradhat saját lakókörnyezetében, otthonában, a bentlakásos intézményben történő elhelyezése az otthoni ápolás, gondozás következtében nem indokolt, vagy csak későbbi időpontban kerül tartós intézményi elhelyezésbe.

A szükséglet felméréskor összegyűjtött információk alapján megállapítást nyert:
- hogy az ellátási területünkön élők szegénysége mélyül,
- egészségügyi helyzete szinte valamennyi dimenzióban rossz mutatókkal bír,
- megfelelő prevenciós intézkedések, az ellátások és szolgáltatások fejlesztése, a lakosság szociális és egészségügyi rendszerének javítása nélkül további romlás várható,
- a foglalkoztatási struktúra kedvezőtlen, magas az inaktívak és eltartottak aránya.

A községben az idősek nagy többsége egyedül él, ami megnöveli a természetes és az intézményesített támogatórendszerek iránti szükségleteket. Az utóbbi évek gazdasági, társadalmi átalakulási folyamatai között, a szociális gondoskodásra szorulók száma is megnövekedett. Ezért nagyon fontos momentum az, hogy olyan szociális ellátórendszer működik az ellátási területen, mely minél tovább biztosítja az idős személyek számára az otthonukban történő ellátást, előtérbe helyezve a szakszerű, egyénre szabott gondozást, a szükségletekhez jobban igazodó ellátási struktúrát.

4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatásokat végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak általános jogai

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségügyi és mentális állapotára tekintettel a szociális alapellátás által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételeire.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybevevő jövedelmi helyzetét csak külön jogszabályban meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni. Az ellátást igénybevevőnek joga van az szolgáltatások működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Ennek teljesítése érdekében a gondozó a hivatal kapcsolattartója útján évente tájékoztatót készít a gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban, egyéb módon ad tájékoztatást az ellátást igénybevevő részére.

A tájékoztató tartalmazza: a működési költségek összesítését, a térítési díj havi összegét, az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások keretében a fenntartó az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra.
Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

A szolgáltatást biztosító munkavállalók, illetve a vele közös háztartásban élő hozzátartozója a segítséget kérővel tartási, életjáradéki, illetve öröklési szerződést nem köthet, annak gyámjaként, illetőleg gondnokaként, - kivéve a hivatásos gondnok beosztású munkatársat - nem jelölhető ki.

Az ellátottat bármilyen sérelem esetén panasszal élhet a vezető gondozói feladatot ellátó személy felé. A gondozó köteles a panaszt a jogszabályokban előírt határidőig a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a gondozó határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Amennyiben az ellátást igénybevevő egészségi állapotánál vagy egyéb körülményeinél fogva közvetlenül nem képes az illetékes szervek megkeresésére, a gondozó segítséget nyújt ebben, illetve értesíti az ellátott törvényes képviselőjét, vagy az ellátott jogi képviselőt az ellátott jogainak gyakorlásához szükséges segítségnyújtás céljából.

Tilos a szolgáltatást igénybe vevők hátrányos megkülönböztetése, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékossága, születési vagy egyéb helyzete miatt.
Az ellátottat megilleti személyes adatainak védelme, magánéletével kapcsolatos titkok védelme.

Az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férhetnek hozzá.

A szolgáltatásokat igénybe vevőket megillető, alkotmányos jogokat tiszteletben kell tartani, különös figyelemmel:

- az élethez
- emberi méltósághoz
- testi, lelki egészséghez, testi épséghez
- önrendelkezéshez
- önmegvalósításhoz való jogra.

Ellátottak speciális jogai:

Fogyatékos személyek jogainak érvényesítése érdekében gondot kell fordítani az

- akadálymentes környezet biztosítására,
- a szolgáltatások igénybevételére, elérésére,
- társadalmi integrációjukhoz való jogra,
- személyekkel, csoportokkal, szervezetekkel történő kapcsolat létesítésére,
- biztosítani kell az információhoz való hozzáférést,
- meg kell teremteni a képességek, készségek fejlesztését, illetve a már meglévők fenntartását,
- a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseit az önrendelkezés elvére való tekintettel tekintetben kell tartani.

Ellátottjogi képviselő

A személyes gondoskodást biztosító alapellátást, szolgáltatást igénybe vevők részére lehetőség van ellátottjogi képviselőkhöz fordulni, aki segítséget nyújt a jogai gyakorlásában.

A vezető gondozói feladatot ellátó biztosítja, hogy a jogi képviselők az ellátást biztosító szolgáltató működési területére beléphessenek, a vonatkozó iratokba betekinthessenek, az igénybe vevőkhöz és a dolgozókhoz kérdést intézzenek, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő részére a négyszemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas helyiséget biztosít.

Az ellátottjogi képviselő megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról. Segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

- A szociális szolgáltatást végzők számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják,
- munkájukat elismerjék,
- megfelelő munkavégzési körülmények között dolgozhassanak,
- tekintetben tartsák emberi méltóságukat, személyi jogaikat.

5. Helyettesítések rendje

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatást végző gondozók munkaköri leírása tartalmazza beosztás szerint, részletesen hogyan és milyen módon, utólagos beszámoltatás mellett történik a helyettesítés rendje.

6. Jogorvoslati, panasztételi lehetőség

Panasszal, jogorvoslat érdekében Magyarcsanád Községi Önkormányzat polgármesteréhez, jegyzőjéhez, illetve a gondozókhoz írásban, vagy szóban (*melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)* lehet fordulni. A jogorvoslati lehetőségeket a megállapodások tartalmazzák.

A panasz, jogorvoslat benyújtásának módját, részletszabályait és eljárásrendjét a hivatal belső szabályzata tartalmazza. A szabályzat nyilvános helyen kifüggesztve rendelkezésre áll. A panasz kivizsgálásának eredményéről a fenntartó a jogosultat írásban tájékoztatja.

Amennyiben a szolgáltatás igénylője a jogorvoslati eljárást nem tartja kielégítőnek, az ellátott-jogi képviselő útján érvényesítheti jogait. Az ellátott jogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltak és előírtak az irányadók.

II. Szociális alapszolgáltatások

1. Szociális étkeztetés

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

A jogszabályi előírások maradéktalan betartása következtében étkeztetést kell biztosítani azoknak a szociálisan rászorulóknak, akik koruk, egészségügyi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek önmaguk és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezésről más módon gondoskodni. Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezésről más módon gondoskodni.

Szociális étkeztetésre az a személy jogosult, aki az étkezését önmaga részére nem képes biztosítani és a 62. életévét betöltötte, vagy korhatárra tekintet nélkül, akinek egészségi állapota, fogyatékossága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, illetőleg hajléktalansága indokolja.

A szociális rászorultság igazolását, hitelt érdemlően, dokumentált módon bizonyítani és igazolni kell, az önkormányzat rendeletében meghatározott módon és dokumentumok (igazolás, nyilatkozat, határozat, szakvélemény, személyi okmányok stb.) becsatolása útján.

Ha a kérelmező élete, vagy testi épsége veszélybe kerül, a vezető gondozói feladatot ellátó személy döntése alapján azonnali ellátás biztosítható.

Az alapellátás célját és feladatát a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet előírásai szerint végezzük az előírt

dokumentációs rendszer alapján. Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
Prevenciós szerepet tölt be a szolgáltatás, amely a főétkezésként napi egyszeri meleg étel biztosításával az ellátottak szociális helyzetének romlását akadályozza meg.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Étkeztetés módja:

- az étel, lakásra szállításával *(1 fő főállású szociális segítő, aki kerékpárral viszi házhoz az ebédet),*
- étel elvitelének lehetőségével *(a 6932 Magyarcsanád Fő u. 41. szám alatti telephelyről).*

A szolgáltatás rendszeressége:
Az étkeztetés hétfőtől- péntekig vehető igénybe, általánosságban véve 11.30-tól-13.00-ig.

Az étkeztetés szervezése:
Az étel - orvosi javaslatra diétás étel is - külső szolgáltató által biztosított. Az ételt a szociális gondozók ételhordókba adagolják ki a napi igényeknek megfelelő számban.

Személyi feltételek:
Az étkeztetés dokumentációinak vezetését a szociális segítő személyek látják el.
Az étkeztetésben részesülők számánál az önkormányzat maximális létszámot nem határoz meg.

Az étkeztetés igénybevételének módja

Az ellátás minden rászoruló számára hozzáférhető, igénybevétele önkéntes, az igénybevevő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik. Cselekvőképtelenség esetén a kérelmet az igénylő törvényes képviselője terjesztheti elő.
A kérelmet a vezető gondozói feladatot ellátó személy kell benyújtani, aki a mellékelt dokumentumokat kitölti, ennek és a becsatolt igazolásoknak birtokában dönt a felvételről, vagy annak elutasításáról.
Az étkeztetésben részesülő személyről a szolgáltatást vezető nyilvántartást vezet.

Az ellátás igénybevételéről a szolgáltató és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője a szociális törvényben előírtak szerint megállapodást köt.

Étkeztetés dokumentációja:

- kérelem (lehet szóban vagy írásban)
- nyilvántartásba vétel
- kérelmező írásos nyilatkozata más alapszolgáltatás igénybevételéről
- jövedelemnyilatkozat
- megállapodás megkötése
- háziorvosi igazolás egészségügyi állapot miatti rászorultság esetén.

Vezetett szakmai dokumentáció:

- igénybevételi napló

Étkezés térítési díja:

A térítési díjak megállapításának szabályait az 1993. évi III. törvény, a 29/1993 (II. 17.) Kormányrendelet, valamint a hatályos önkormányzati rendelet szabályozza.
A megállapított térítési díjat az ellátott az étkeztetés esetén az aktuális hónapot követő hónap 10. napjáig köteles megfizetni házi gondozónőkön keresztül az önkormányzat pénztárába.

A jogviszony megszűnésének módja:

- az ellátást igénylő saját kérésére,
- az ellátó szervezeti forma jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű megállapodásban megjelölt időtartalom lejártával,
- amennyiben a szolgáltatást igénybe vevője előzetes írásbeli bejelentés nélkül 30 napot meghaladó ideig a szolgáltatást nem veszi igénybe,
- ha az ellátott három havi személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget és felszólításra 8 napon belül nem teljesíti fizetési kötelezettségét,
- az ellátás feltételei nem állnak fenn, vagy a jogosultat intézménybe kell elhelyezni.

Tájékoztatási kötelezettség:

Az ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor, illetve felvételkor a jogszabályi előírásoknak megfelelően tájékoztatni kell a kérelmezőt vagy hozzátartozóját:

- az ellátás tartalmáról és feltételéről,
- a vezetett nyilvántartásról,
- panaszjog gyakorlásának módjáról,
- a jogviszony megszűnésének esetéről,
- fizetendő térítési díjakról (teljesítés feltételéről és a mulasztás következményeiről),
- az ellátásban részesülő jogait és érdekeit képviselőtársadalmi szervezetekről.

Kapcsolattartás módja:

Az ellátásokon belül lehetőség van ellátott egészségi állapotától függően a szolgáltatás módosítására. Az ellátást igénylő személlyel, illetve hozzátartozójával, törvényes képviselőjével az étkeztetésben dolgozó rendszeres kapcsolatot tart.

A kapcsolattartás módjai: személyes kapcsolattartás, telefon igénybevétele.

A hatékony szakmai munka érdekében a vezető gondozói feladatot ellátó, illetve a munkavállalók rendszeres kapcsolatot tartanak az önkormányzati hivatallal és egészségügyi ellátóval.

2. A házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személynek saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, valamint a bentlakásos intézménybe kerülés idejét minél későbbre halasztani.

Házi segítségnyújtás keretében a gondozási szükséglettel rendelkező ellátottaknak nyújtunk segítséget ahhoz, hogy fizikai, mentális, szociális szükségleteik saját környezetükben, életkoruknak, élethelyzetüknek, egészségi állapotuknak megfelelően, meglévő képességeik fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A szolgáltatást igénybevevő személy részére saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátásokat biztosítja. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítést vagy személyi gondozást biztosít.

Szociális segítés keretében közreműködik a lakókörnyezeti higiénia megtartásában, a háztartási tevékenységekben, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzetek elhárításában történő segítségnyújtásban, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözéskor segítséget nyújt.

Személyi gondozás keretében biztosítja az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, valamint a szociális segítés keretében biztosított szolgáltatásokat.

A házi segítségnyújtás feladata:

A házi gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében biztosított tevékenységek és résztevékenységek:

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- felületi sebkezelés
- gyógyszer kiváltása, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzésében való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában,
- közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében,
- segítségnyújtás a környezetével való kapcsolattartásában,
- esetleges vészhelyzet megelőzése, elhárítása,
- hivatalos ügyeinek intézése,
- szükség esetén bentlakásos intézménybe kerülés segítése,
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés,

Valamint:

- alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzése
- amennyiben szakápolási feladat válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápoló szolgálat keretében történő ellátást,
- együttműködés a háziorvosi szolgálattal, kórházi szociális munkással, egyéb egészségügyi és szociális intézményekkel, civil szervezetekkel, karitatív szervezetekkel.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

A segítségnyújtás mindig személyre szabottan, a gondozott egészségügyi, fizikai, és mentális állapotának megfelelően, gondozási terv alapján történik.

A gondozónő, a gondozási terv iránymutatásának figyelembevételével, a megállapodásban foglaltak szerint, előre egyeztetett időpontban a gondozott lakására megy, és a gondozott akaratának figyelembevételével, vele együttműködve igyekszik segítséget nyújtani.
Gondozási naplóját pontosan, naprakészen vezeti, és minden alkalommal az eltöltött idő és az elvégzett tevékenység bejegyzését aláírásával, illetve a gondozott aláírásával igazolja.

A vezető gondozói feladatokat ellátó személy naponta beszámoltatás útján ellenőrzi a napi feladatok teljesítését.

Az ellátottak köre elsősorban azok az idős személyek, akik:

- otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,
- a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- a krízis helyzetbe került önálló életvitelre nem képes személyek, (nem csak időskorúak) akikről családjuk nem tud gondoskodni, fekvőbeteg gyógyintézetből otthonukba visszakerültek, ágyban fekvők. A gondozási feladatok mellett az ápolási feladatokat is el kell végeznünk

A szolgáltatás formái:

Fizikai ellátás: bevásárlás, fürdetés, személyi higiéné megteremtése, környezet komfortjának biztosítása, étkezésben segítségnyújtás, mosás, vasalás, kórházba kísérés, benntartózkodás esetén látogatás megszervezése, hivatalos ügyintézés, stb.

Egészségügyi ellátás: gyógyszeríratás, kiváltás, adagolás, gyógyszerbevitel biztosítása, vitális jelek ellenőrzése, vércukorszint ellenőrzés, inzulin beadása, injekció beadása a kompetencia határon belül, mobilizálás, segédeszköz beszerzés, használatának tanítása, sebellátás orvosi protokoll szerint, orvossal való kapcsolattartás.

Mentális gondozás: kellő odafigyeléssel, meghallgatással, együttérzéssel és empátiával kell elősegíteni a pozitív önértékelés, önbecsülés, a hasznosság érzésének elérését.

A szolgáltatás rendszeressége:

Az ellátás munkanapokon, 7-15 óráig, illetve indokoltság alapján (pl. krízis helyzet) a hét bármely napján igénybe vehető.

Az ellátás igénybevételének módja:

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

Cselekvőképtelenség esetén a kérelmet a gondozásra szoruló személy törvényes képviselője terjesztheti elő.

A kérelem alapján, (ami történhet szóban vagy írásban egyaránt) a szolgáltatás vezetője előkészíti a szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges dokumentációt, időpont egyeztetéssel egyszerűsített előgondozást végez, egyben tájékoztatást nyújt a további szükséges intézkedésekről, a várható térítési díjakról, illetve elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatot.

Amennyiben a gondozási szükséglet eléri a napi legalább 1 órát, de nem haladja meg a napi 4 órát, házi segítségnyújtás igénybevétele indokolt és elegendő.

Az igénybevételi eljárás dokumentációja:

- kérelem, szóban vagy írásban,
- nyilvántartásba vétel
- a kérelmező írásos nyilatkozata más alapszolgáltatás igénybevételéről,
- orvosi igazolás, jövedelemnyilatkozat,
- gondozási szükséglet vizsgálat, az egyszerűsített előgondozással egy időben
- megállapodás megkötése

Vezetett szakmai dokumentáció

- egyéni gondozási, (szükség esetén ápolási) terv,
- gondozási napló,
- térítési díjnyilvántartás.

Térítési díjak

A térítési díjak megállapításának szabályait az 1993. évi III. törvény, a 29/1993 (II. 17.) kormányrendelet valamint a hatályos önkormányzati rendelet szabályozza. A térítési díjat házi szociális gondozás esetén az aktuális hónapot követő hónap 10. napjáig köteles megfizetni a házi gondozónőkön keresztül az önkormányzat pénztárába.

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó által meghatározott gondozási óradíj.

A fizetendő térítési díj: óradíj és az ellátott otthonában gondozásra fordított idő szorzata. A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani, melyet a gondozónők naponta vezetnek.

Feladatmutatók:

Ellátható személyek száma: 18 fő, ebből személyi gondozás: 14 fő.

Személyi feltételek:

A gondozói feladatokat 2 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott szakképzett gondozó látja el, melyből 1 fő gondozó ellátja a vezető gondozó feladatait is.

Egyebek

- Mindenki számára kötelező a szociális munka és a szociális munkát végzők Etikai Kódexében megfogalmazottak szigorú betartása.

Magyarcsanád, 2025. november 20.

Készítette:

Somodi Istvánné
vezető gondozónő

Záradék:

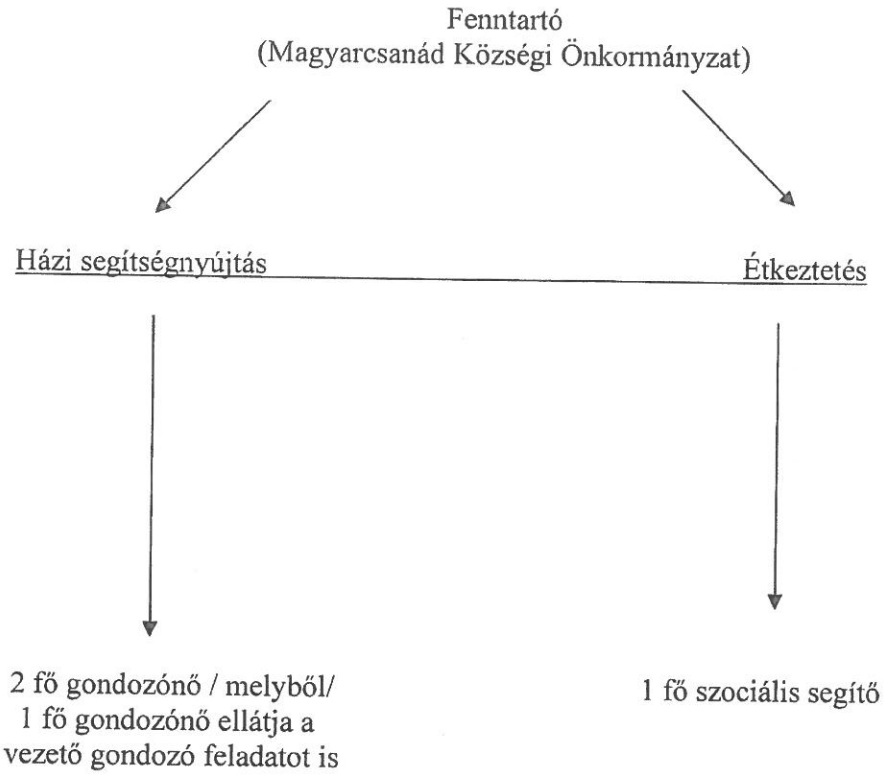
A Szakmai Program 2025. december 1-jén lép hatályba.
Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szakmai Programot a 165/2025. (XI. 27.) képviselő-testületi határozattal fogadta el. Jelen Szakmai Program hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi szakmai program, előírás hatályát veszti.

Farkas János
polgármester

dr. Bodnár Gréta
jegyző

Mellékletek

1. melléklet: Szervezeti felépítés ábrája



2. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására

Megállapodás
szociális étkeztetés nyújtására

mely létrejött egyrészről Magyarcsanád Községi Önkormányzat (képviseli: .....) (a továbbiakban: szolgáltató), másrészről

mint ellátást igénybevevő:
családi és utóneve: .....

születési családi és utóneve .....

születési helye.....

születési ideje:.....

anyja születési családi és utóneve:.....

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok neve: .....

Gondnok címe, elérhetősége.....

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

I.) A megállapodás tárgya

1.) A szolgáltató ..... alatti székhelyen/telephelyen **szociális étkeztetést biztosít.**

2.) A szolgáltató a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon.

3.) A szolgáltató az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség

4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége
4.1.) Az ellátás igénylésekor a szolgáltató tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt
- a szolgáltató által biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
- a szolgáltató által vezetett nyilvántartásokról,
- a szolgáltató által biztosított ellátás igényléséhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltató képviselőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az ellátás biztosítását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) A szolgáltató képviselője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat

a) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
b) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

5.) A szolgáltató a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- napi egyszeri meleg étel – ebéd – biztosítása munkanapokon.

A szolgáltatás igényelt formája:

- elvitel,
- lakásra szállítás.

A kiszállított étel a Magyarcsanádi Főzőkonyhán (6932 Magyarcsanád Fő utca 41.) konyháján vehető át naponta 12-13 óra között, és vihető haza, illetve az igénylő kérelme alapján külön térítési díj ellenében lakóhelyére történő kiszállítással. Kiszállítás esetén a szállítás személyi feltételeiről a szolgáltató gondoskodik. Az étel szállításához szükséges ételhordót az igénylő biztosítja, és ennek megfelelően a tisztaságáról is az igénylő gondoskodik

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az intézmény által biztosított ellátásért a családban az egy főre jutó havi jövedelem alapján havonta ..... Ft személyi térítési díjat köteles fizetni. A térítési díjat havonta

* - előre, a tárgyhónap 1. napjától 5. napjáig, vagy 25. napjától 31. napjáig,
* - utólag, a tárgyhónapot követő hónap ..... napjáig kell megfizetni.

*a nem kívánt szövegrész törlendő

6.2.) A személyi térítési díj összege évente –a fenntartó által –két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személy térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg a térítési díj számításának alapjául szolgáló jövedelem 30%-át az étkeztetést igénybe vevő esetében.

6.3.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a fenntartó képviselője 15 napos határidő megjelölésével felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó a szolgáltató képviselőjének tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.
Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

7.) Az ellátás megszűnése

7.1.) Az ellátás megszűnik

a) ha az ellátás megszervezéséről az Önkormányzat nem gondoskodik,
b) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
c) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban meghatározott – idő elteltével,
d) a jogosult halálával,
e) akkor, ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn, és végül
f) az ellátást biztosító megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti, és/vagy - rendszeresen - nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

7.2.) Az ellátás megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- minden olyan dologra, melyek – az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) A szolgáltató kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

9.) Jogorvoslati lehetőség

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltató képviselőjének, illetve a munkáltatónak a feladata. A szolgáltató képviselője a panaszt köteles a belső szabályzatban és a jogszabályban előírt határidőn belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban *(melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)*, a fenntartó telep és / vagy székhelyén a fenntartó képviselője felé lehet benyújtani.
A fenntartó képviselője köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevők az ellátott jogi képviselőt is:

Amennyiben a szolgáltató képviselője határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejárta után, illetve az intézkedés

kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz, illetve az ellátott jogi képviselőhöz lehet fordulni.

Az ellátott jogi képviselő neve: Ladányi Mónika
Levélcím: 5700 Gyula Pf. 292.
monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
+36204899605

Magyarcsanád, 20.....

.....
ellátást igénybe vevő

.....
tartásra kötelezett
vagy azt vállaló személy

.....
ellátást biztosító szolgáltató

3. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására

Megállapodás
házi segítségnyújtás keretében
szociális gondozási feladatok ellátására vagy
szociális segítési feladatok ellátására

mely létrejött egyrészről Magyarcsanád Községi Önkormányzat Szociális Szolgáltatások (képviseli: .....) (a továbbiakban: szolgáltató), másrészről

a.) mint ellátást igénybevevő:

családi és utóneve: .....

születési családi és utóneve .....

születési helye.....

születési ideje:.....

anyja születési családi és utóneve:.....

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok neve: .....

Gondnok címe, elérhetősége.....

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

I.) A megállapodás tárgya

1.) A szociális ellátást nyújtó szolgáltató fenntartója, Magyarcsanád Községi Önkormányzat szociális alapszolgáltatások keretében működteti a **Fő utca 41. szám alatti telephelyen** a személyes gondoskodás körébe tartozó **házi segítségnyújtás alapszolgáltatást.**

2.) A szolgáltató a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon.

3.) A szolgáltató az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség

4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége
4.1.) Az ellátás igénylésekor a szolgáltató tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt
- a szolgáltató által biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,

- a szolgáltató által vezetett nyilvántartásokról,
- a szolgáltató által biztosított ellátás igényléséhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:
- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltató képviselőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az ellátás biztosítását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) A szolgáltató képviselője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat
c) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
d) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

5.) A szolgáltató a következő szolgáltatásokat nyújtja:
a) személyi gondozási feladatok ellátására:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:
- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése

- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzésében való kompetencia határáig)

A szolgáltatás nyújtásának maximális időtartama a gondozási szükséglet felmérés alapján legfeljebb napi ..... óra lehet.

b) szociális segítési feladtok ellátására:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés
- kísérés.

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítésében történő közreműködés.

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az intézmény által biztosított ellátásért a családban az egy főre jutó havi jövedelem alapján havonta ..... Ft személyi térítési díjat köteles fizetni. A térítési díjat havonta

* - előre, a tárgyhónap 1. napjától 5. napjáig, vagy 25. napjától 31. napjáig,
* - utólag, a tárgyhónapot követő hónap ..... napjáig kell megfizetni.

**a nem kívánt szövegrész törlendő*

6.2.) A személyi térítési díj összege évente –a fenntartó által –két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személy térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének:

- 25 %-át a házi segítségnyújtást önállóan,
- 30 %-át, a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is igénybe vevő esetében.

6.3.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a fenntartó képviselője 15 napos határidő megjelölésével felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó a szolgáltató képviselőjének tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.

Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

7.) Az ellátás megszűnése

7.1.) Az ellátás megszűnik

g) ha az ellátás megszervezéséről az Önkormányzat nem gondoskodik,
h) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
i) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban meghatározott – idő elteltével,
j) a jogosult halálával,
k) akkor, ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn, és végül
l) az ellátást biztosító megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti, és/vagy - rendszeresen - nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

7.2.) Az ellátás megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- minden olyan dologra, melyek – az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) Az ellátást igénybe vevő felhatalmazza a szolgálat vezetőjét, képviselőjét illetve az általa megbízott személyt, hogy egészségi állapotának változásáról, betegségéről, kórházi kezeléséről az alább megnevezett hozzátartozóját/személyt értesítse:

Név: .....
Lakcím: .....
Telefon: .....

9.) A szolgáltató kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

10.) Jogorvoslati lehetőségek

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltató képviselőjének, illetve a munkáltatónak a feladata. A szolgáltató képviselője a panaszt köteles a belső szabályzatban és a jogszabályban előírt határidőn belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban *(melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)*, a fenntartó telep és / vagy székhelyén a fenntartó képviselője felé lehet benyújtani.
A fenntartó képviselője köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevők az ellátott jogi képviselőt is:

Amennyiben a szolgáltató képviselője határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejárta után, illetve az intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz, illetve az ellátott jogi képviselőhöz lehet fordulni.

Az ellátott jogi képviselő neve: Ladányi Mónika
Levélcím: 5700 Gyula Pf. 292.
monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
+36204899605

Magyarcsanád, 20.....

....
ellátást igénybe vevő tartásra kötelezett
vagy azt vállaló személy

.....
ellátást biztosító szolgáltató

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	**Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-120/2025.
Melléklet:	Polgármesteri tájékoztató Jelentés
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: **Mcs/101-120/2025.**

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Melléklet: Polgármesteri tájékoztató, jelentés

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 11/2025. (IX.26.) önkormányzati rendelete 10. § (4) bekezdése alapján a polgármester minden ülésen első napirendként köteles a képviselő-testületet a két ülés közötti fontosabb eseményekről tájékoztatni az alakuló ülés kivételével.
Jelen előterjesztés mellékletét képezi az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató, mely a 2025. október 23. és 2025. november 21. közötti eseményeket taglalja.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóval egyidejűleg tárgyalja a képviselő-testület a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést.
Szintén jelen előterjesztés mellékletét képezi a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatokról szóló jelentés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a tájékoztatót és a jelentést.

HATÁROZATI JAVASLAT

1) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarcsanád Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.

2) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

MAGYARCSANÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2.

Polgármesteri tájékoztató

-2025.10.23 - 2025.11.21-ig

2025.10.27-én Makói Kistérségi Többcélú Társulás Elnökével, Czirbus Gáborral beszéltük át az idei beruházásainkat és a jövő évi fejlesztési elképzeléseinket.

2025.10.29-én, Szegeden voltam bútor adományért

2025.10.30-án rendkívüli testületi ülést tartottunk

2025.11.01-én, Mindenszentek napján a Hősök falánál elhelyeztük koszorúinkat

2025.11.03-án egyeztetést folytattam az UniCredit Bank műszakis kollégájával, a bankautomata behelyezésével, esetleges bontási munkálataival kapcsolatban.

2025.11.06-án riportot adtam a Makói Városi Televíziónak a településünkön jelenleg folyó beruházásokkal kapcsolatban (okos zebra, román –szerb nemzetiségi ház fűtéskorszerűsítése, bankautomata telepítés).

2025.11.06-án rendkívüli testületi ülésen vettem részt

2025.11.12-én, Temesváron voltam A Temes Megyei Tanácsnál a Mures Green Bridge ROHU00321 azonosítási számú projekt keretében létrehozásra került Joint Technical Working Group munkacsoport tagjaiként az első munkacsoport megbeszélésen. Mindét ország egyértelműen elkötelezett a határkapcsolat helyreállításában, a híd felépítésében. Hosszú út áll előttünk a híd avatásig, de már az első lépéseket megtettük.

2025.11.12-én Makón a Városházán aláírtam Makó város polgármesterével, Kiszombor Község polgármesterével közösen a 2026. évi Versenyképes Járások konzorciumi megállapodását

2025.11.13-án Orosházán voltam Dareh Társulási ülésen. Sajnos nem volt határozatképes a társulási ülés, így egy későbbi időpontban lesz megtartva.

2025.11.14-17-ig szabadságon voltam.

2025.11.19-én Csongrád-Csanád Vármegye közgyűlésén vettem részt

2025.11.21-én a Magyarok kenyere program keretében elhoztam Szegedről azt az 5 q lisztet, melyet a Magyarcsanádért Egyesület pályázott meg, majd ezt követően bútoradományt is kaptunk a Máltai Szeretetszolgálattól, melyet szintén kiosztottunk a rászoruló igénylők között

Tisztelt Képviselő testület!

Kérem, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Kelt: Magyarcsanád, 2025.11.21..

.....

Farkas János

polgármester

Határozat szám	Tárgy	Végrehajtás
130/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Napirend elfogadása	Az ülés megtartásra került.
131/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A képviselő-testület 2025. október 30-ai rendes ülése napirendjének kiegészítése – Tulajdonosi hozzájárulás a 6932 Magyarcsanád, Fő utca 49. szám alatti ingatlan felújításához	A napirend kiegészítésre került.
132/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	A polgármesteri tájékoztató és a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásának ismertetése megtörtént.
133/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Beszámoló a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról	A beszámoló elfogadásra került.
134/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Magyarcsanád Községi Önkormányzat 2025-2030. évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása	A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásra került. Publikálása a szükséges felületeken megtörtént.
135/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Pályázat benyújtása az Élhető települések TOP_Plusz-1.2.1-21 pályázati felhívásra	A pályázat november 10. napján benyújtásra került.
136/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Fő u. 49. sz. ingatlan hasznosításához	A tulajdonosi hozzájárulás megadásra került.
137/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Fő u. 29. sz. ingatlan hasznosításához	A tulajdonosi hozzájárulás megadásra került.
138/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. „végelszámolás alatt" 2025. október 20-ai fordulónapra készített számviteli beszámolójának elfogadása	A számviteli beszámolót a Képviselő-testület elfogadta.
139/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. „végelszámolás alatt" vagyonfelosztási javaslatának elfogadása	A vagyonfelosztási javaslat elfogadásra került.
140/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. „végelszámolás alatt" záró adóbevallásainak elfogadása	A záró adóbevallások elfogadásra kerültek.
141/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. „végelszámolás alatt" vagyonának kiadásáról	A Kft. vagyonának kiadásáról a határozat elfogadásra került.
142/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Döntés a Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. „végelszámolás alatt" végelszámolási eljárásának befejezéséről	A képviselő-testület döntött a Kft. végelszámolási eljárásának befejezéséről.
143/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. vezetői tisztségviselőinek felmentése	A Magyarcsanád Településüzemeltetési és Fejlesztési Nonprofit Kft. vezetői tisztségviselőinek felmentése megtörtént.
144/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Felhatalmazás Alapítói határozat aláírására	A végelszámolással kapcsolatos dokumentumok aláírása megtörtént, a szükséges dokumentumok a cégbíróság felé benyújtásra kerültek.
145/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A 2026-2027. évi START közfoglalkoztatási program tervezése, kérelem benyújtása	A 2026-27. évi magyarcsanádi véglegesített Start kérelem 2025.10.30. napján benyújtásra került, jelenleg azok vizsgálata - szükség esetén módosítása - zajlik a Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztálya által.
146/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Döntés a Magyarcsanád, belterület 943 hrsz alatt felvett kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan értékesítéséről	Az adásvételi szerződés 2025. november 19. napján aláírásra került, a birtokbaadás megtörtént.
147/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Tóvizi Béláné könyvtáros közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetése, megbízási jogviszony létesítése	Nevezett személy közalkalmazotti jogviszonya megszüntetésre került.
148/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása	A pályázat 2025. október 30. napján benyújtásra került.
149/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Magyarcsanád község közigazgatási területén található közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése	A közoktatási intézmények beiskolázási körzeteinek előzetes véleményezése megtörtént. A képviselő-testület döntése a tankerület részére megküldésre került.
150/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Versenyképes Járások Programmal kapcsolatos döntés módosítása	A képviselő-testületi határozat módosítása, valamint az illetékes önkormányzat értesítése megtörtént.
151/2025. (X.30.) Képviselő-testületi határozat	Tulajdonosi hozzájárulás a 6932 Magyarcsanád, Fő utca 49. szám alatti ingatlan felújításához	A tulajdonosi hozzájárulás megadásra került.
153/2025. (XI.06.) Képviselő-testületi határozat	Napirend elfogadása	Az ülés megtartásra került.
154/2025. (XI.06.) Képviselő-testületi határozat	Döntés a Versenyképes Járások Program 2026-ban való részvételről	A képviselő-testület döntött a 2026. évi Versenyképes Járások Programban való részvételről.
155/2025. (XI.13.) Képviselő-testületi határozat	Napirend elfogadása	Az ülés megtartásra került.
156/2025. (XI.13.) Képviselő-testületi határozat	Támogató nyilatkozat dohánybolt létesítéséhez	A támogató nyilatkozat kiadásra került.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy: **Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)**

Előterjesztő: Farkas János, polgármester

Ügyiratszám: Mcs/101-121/2025.

Melléklet: Tájékoztató

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített **többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....
Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Mcs/101-121/2025.

Tárgy: Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (közmeghallgatás)
Melléklet: Tájékoztató

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. december 18. napján tartott ülésén, a 183/2024. (XII.18.) Képviselő-testületi határozatával fogadta el a 2025. évi munkatervét.

Az elfogadott munkaterv alapján a Képviselő-testület a november havi rendes képviselő-testületi ülés 2. napirendi pontjaként, közmeghallgatás keretében tárgyalja a „Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról" szóló előterjesztést.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdésének e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján Magyarcsanád község környezeti állapotának alakulásáról a képviselő-testület és a lakosság részére az előterjesztés mellékletét képező tájékoztatást készítettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a következő határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő - testülete úgy határoz, hogy a környezet állapotának alakulásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

Beszámoló Magyarcsanád község környezeti állapotáról

A lakosság közérzetének, egészségének alakításában igen jelentős tényező településünk környezeti állapota. A természeti és az épített örökség, a környezeti értékek megőrzése és védelme, minőségének javítása alapfeltétel az ember életminősége szempontjából. E nélkül nem tartható fenn az emberi tevékenység és a természet közötti harmónia, elmulasztása veszélyezteti a jelen generációk egészségét és a jövő generációk létét.

A környezet tisztasága vagy tisztátalansága az Önkormányzat és a lakosság közös erőfeszítése és együttes munkájának az eredménye.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdésének e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli Magyarcsanád község környezeti állapotának alakulását és tájékoztatja a lakosságot.

Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A közterület használatának szabályairól szóló önkormányzati rendelet,
- A szilárd és folyékony hulladékkezelésről szóló önkormányzati rendelet;
- A helyi környezetvédelméről szóló önkormányzati rendelet;
- közösségi együttélés szabályairól szóló rendelet,
- egyéb rendeletek.

TELEPÜLÉSI JELLEMZŐ ADOTTSÁGOK:

- **Fekvés, domborzat, adottságok:**

Magyarcsanád község Magyarország Dél-alföldi régiójában Csongrád-Csanád vármegyében található. Magyarcsanád a Maros folyó mellett fekszik, nyugaton közvetlenül érintkezik Apátfalvával.

A község tipikusan alföldi jellegű, szántóval, termőfölddel jó adottságú település. A községre a szántóföldi növénytermesztés jellemző, állattartó tevékenysége jelenleg a múlt hagyományaihoz képest nem számottevő.

A nemzetközi forgalmat lebonyolító 43-as főútvonal a község belterületén halad át, a nagylaki közúti határátkelőhely (Románia) csak 8 km-re van Magyarcsanádtól. Területe 48,02 km², teljes lakónépessége 1281 fő *(2025. 01. 01. népességstatisztikai adat).*

A községre jellemző és alapvetően meghatározza, hogy népessége elöregedő, lakossága fogyó tendenciát mutat (régmúlt 3.200 fős lakosságához képest kevesebb mint fele jelenleg). Munkahely hiányában a természetes községmegtartó szaporulat kevés.

E tények alapvetően és döntően meghatározzák, hogy a lakosság és annak környezete milyen erősségekkel, gyengeségekkel, lehetőségekkel és veszélyekkel kell együtt élnie.

- **Magyarcsanád közlekedése:**

Magyarcsanádot átszeli a 43-as főút, amely összeköti a Csongrád-Csanád vármegye székhelyét a magyar– román határral. A 43-as út állapota alapvetően rossz minőségű.

Az M43-as autópályát 2015. július 11. napján adták át, illetve a Nagylaki elkerülő utat 2019. májusában. Előtte „csak" az autópályáról letiltott veszélyes anyag, állati és növényi eredetű termékek teherforgalom érinti Magyarcsanád települést, mely köszönhetően a Csanádpalotai átkelő bővítésének és a Schengeni csatlakozásnak Románia és Bulgária részéről ez a teher is lekerült a település lakóiról. A Nagylaki elkerülő út óta minőségi javulás következett be a közúti közlekedésben, mivel súlykorlátozás miatt nem járhatnak már nehézgépjárművek a 43-as úton.

Zajvédelmi szempontból a legnagyobb problémát jelentő közúti közlekedésből származó zaj a fent említett utak megépülésével jelentősen mérséklődött.

Magyarcsanád község belterületén található utak burkolt kiépítettsége 70 % körüli. Az utak nagy része aszfalt burkolatú, ezen utak állapota azonban eltérő minőségű.
Magyarcsanád tekintetében vannak olyan útszakaszok ahol az utak burkolt kiépítése még nem megoldott. Ugyanakkor az is tény, hogy vannak olyan utcaszakaszok, ahol nem csak a lakosság, hanem a házak is „elfogytak".

Az úthálózat karbantartása, felújítása szükséges a kiépítetlen szakaszokon, melyet az önkormányzatnak saját forrásból, valamint pályázati forrásokból kell/lehet finanszíroznia.
A földes utak esetében jelentős az időjárástól függő környezeti jelenség, mint a sár, vagy a por okozta szennyeződés.
A külterületi utak állapotát jellemzően a mezőgazdasági tevékenység és az időjárás kölcsönhatása határozza meg *(esős időszak alatt a mezőgazdasági gépekkel összevágott, roncsolt sáros út).* A mezőgazdasági tevékenység okozta tipikus kár az utak „elszántása", árkok betömése is. Így az önkormányzatnak nem csak a vagyonában, de a környezetében is károk keletkeznek.

A területbejárások, illetve a lakossági jelzések alapján továbbra is fontos, és megoldandó feladat a külterületi utak további kimérése, rendbetétele.

Vasútvonal is érinti településünket, azonban a vonatforgalom mértéke környezeti szempontokat figyelembe véve nem jelentős.

- **Természeti adottságok:**

Magyarcsanád település a Körös-Maros Nemzeti Park területén is elhelyezkedő ezen belül is a Maros közvetlen közelében fekvő település. NATURA 2000 területek is találhatóak szép számmal a településen. Az ártéri erdők természeti kincsei (fák, vadállomány, élővizek, stb.) a település környezeti gazdagságát biztosítják.

A közterületek zöldfelületeinek gondozását (fűnyírás, avargyűjtés, virágágyások beültetése, gondozása) az önkormányzat közmunkaprogram keretében végzi. Ahol a lakosság „igényesebb", rendszeretőbb, közösségi együttélés szempontjából együttműködő, ott rendezettebb a lakóházak előtti közterület, bejáró, csatorna, járda. Nyilván ez alapvető állampolgári kötelesség is, a saját maga, saját magára igényessége mellett.

Ahol a fentiek nem teljesülnek (pl.: elhagyott házak, romok, felépítmény, kerítés nélküli ingatlanok, stb.) ott a környezeti kép egészen más. Gyomokkal erősen fertőzött területek, rendezetlen utcaszakaszok (Béke, Damjanich, Szántó Kovács János, Jókai, stb.) esetében az önkormányzat óriási feladata lesz a jogi rendezettség, későbbi hasznosítás, más lehetőségek

felkutatása, rendezése, hogy valamilyen megoldás legyen az elnéptelenedésre és az ezzel járó környezeti károk mérséklésére.

A település zöldterületeihez tartoznak a járdák és úttestek közötti zöldsávok, egyéb önkormányzati területek, parkok, játszóterek.
A zöldterület kezelési feladatok részben megosztottak voltak, önkormányzati gazdasági társaság és önkormányzati közmunkaprogram foglakoztatott munkavállalókkal. Az önkormányzati gazdasági társaság végelszámolásával ez a feladat teljes egészében a közmunkaprogramban foglalkoztatott munkavállaókra marad.

A zöldterület kezelés megfelelő minőségben nagyon nehezen teljesíthető tekintettel az ilyen adottságokkal rendelkező község esetében. A jövőbenni cél, hogy ez a feladat ellátás minél hatékonyabban legyen ellátva, de ehhez nagymértékben a lakosság jelentős részének hozzáállásában történő változás szükséges.

A zöldterületeink mérete ekkora lakossághoz mérten óriási, gondozásuk a lakossági hozzáállás függvénye is. A közterületek fontos szerepet játszanak egy település életében.
Törekednünk kell annak megóvására, szebbé, biztonságosabbá tételére. A közterületek rendje és tisztasága mindannyiunk közérzetét, biztonságérzetét befolyásoló tényező.
Az elmúlt években közmunkaprogram keretében kézi fűkaszát, láncfűrészt pályázati forrásból, illetve önerőből nagy teljesítményű fűnyíró traktor és egyéb kellékeket vásároltunk.
Előző években a zöldfelületek fejlesztése okán növénytelepítéseket és fásítások programokat terveztünk községünk területén.
A programok sikerét látva az utcaszakaszok állapotának jelentős javulása figyelhető meg ezért a zöldfelületek fejlesztését folytatni szükséges.

Hatalmas és folyamatos problémát okoz a parlagfű jelenléte a településünkön, mivel jellemzően szántóföldi kultúrákon, de más területen is sajnálatosan megtelepszik, termeli pollenjét.
Elmondható, hogy szélmalomharcot vív minden település, így Magyarcsanád is e feladat megoldása terén.

Településrendezési tervünk módosításra szorul, hogy a jelenlegi állapotokhoz igazodjék, kölcsönösen a valóság és az előírások „találkozzanak". Továbbá a rendezési terv módosításával lehetőséget kell adni a korszerűbb környezeti adottságok kiaknázására is, a környezetvédelem fenntartása mellett (erdőterületek kijelölése, megújuló energia lehetőségek).

A lezárt bányagödrök (temető környéke, volt laktanyával szembeni terület, stb.) a település közigazgatási határain belül ún. „tájsebnek" minősül. Ezek hasznosítása, rekultivációja még nem történt meg. Jellemzően közparknak övezetnek minősülnek a rendezési terv szerint, azaz pl.: halastó kialakítása engedélyezett e helyeken.

- **Vízgazdálkodás**

A lakosság ivóvízzel való ellátása a legfontosabb közszolgáltatások egyike, amely nélkülözhetetlen emberi szükségletet és társadalmi-közegészségügyi igényt elégít ki. A lakosság egészséges ivóvízzel való ellátása az önkormányzatok kötelező feladata. E feladatunknak az Alföldvíz Zrt. szolgáltatásait igénybe véve teszünk eleget. A község lakott belterületén az ivóvíz ellátottság teljes körű. Azon személyeknél, ahol nincsen vezetékes ivóvíz, ott közkifolyók biztosítják az iható vízvételi lehetőséget. Az ivóvíz minősége

alapvetően megfelelő, azonban az ivóvíz minőségjavító projekt után várható, hogy tisztítottabb vizet ihatunk. A jelenlegi ivóvíz minősége a szabványoknak megfelel.

A pályázati támogatásnak köszönhetően a korábbi években a csatornázási beruházásból megvalósult a vezetékes szennyvíz hálózat kiépítése. Településünkön minden ingatlan tulajdonos elött rendelkezésre áll a kiépített gerincvezeték az ingatlanokhoz vezető csatlakozóvezetékkel. Azon ingatlan tulajdonosok, akik nem kötnek rá a szennyvízhálózatra, holott a kiépítettség miatt lehetőségük lenne, talajterhelési díjat kötelesek fizetni.

A Maros folyó vize jelenleg emberi fogyasztásra nem alkalmas. Kijelölt fürdőhely nincsen, határfolyó miatt a korábbi évszázados „kihasználtsága" jelenleg nem áll fenn, gazdasági erőforrásai kiaknázatlanok. Természetes élővíz ugyanakkor, így öntözésre „használható" gazdasági szempontból. Környezetszennyezése Romániából eredeztethető (gyárak, üzemek, állattartó telepek, kommunális hulladék, stb.), azonban ennek mértéke a régmúlthoz képest jelentősen csökkent.

Az egyre szélsőségesebbé váló időjárás következtében időszakonként jelentős mennyiségű csapadék hullik a térségre, amely számos csapadékvíz elvezetési problémát okoz. A hirtelen lezúduló nagyobb mennyiségű esővíz gondot okozhat, ezért fokozottan ügyelni kell az elvezető árkok folyamatos karbantartására.
A csapadékvíz elvezetése kis mértékben zárt rendszerben történik, a többi esetben nyílt árok, illetve szikkasztóárok-rendszer biztosítja.

Településünkön több utcában, a csapadékvíz elvezetésének megoldása szükséges. A község jó adottságú e tekintetben, mivel északi oldalra is és déli oldalra is „lejtő" településképű, domborzatú. A két égtáj felöl a falu határában árok található, Belezi csatorna néven. Ezek lefolyó szállító csatornák, melyek a Marosba vezetik a vizet. A megváltozott környezeti hatások révén felül kell vizsgálni a településünk vízmegtartó képességét tekintettel arra, hogy a településünkön esett csapadék jelentős része elvezetődik a Maros folyóba ezzel a talajvízháztartás jelentős mértékben romlott.
Növelni kell a csatornák víztároló képességét és lehetőségek szerint a csapadékot nagyobb részben helyben kell elszikkasztani.

Csapadékhelyzet: A 2024-2025-es hidrológiai évet az utóbbi évekhez hasonlóan szélsőséges időjárás jellemezte, nagy csapadék- illetve hőmérsékletbeli szélsőségek jelentkeztek. Nyáron szélsőséges időjárásban volt részünk, a hidegfrontok által uralt hűvösebb, csapadékos időszakok és a forró, száraz afrikai légtömegeknek köszönhetően körülmények váltották egymást A Maros folyó mentén lévő településünkön jelenleg 160 mm csapadékmennyiség hiányzik a sokéves átlagot tekintve.

Talajvíz, talajnedvesség: Magyarcsanád vízellátása a marosi hordalékkúptól független és helyi ivóvízellátással rendelkezik. A térség felszín alatti vízkészletei mennyiségi és minőségi szempontból védettek, ezért kiemelkedő feladat az ívóvízellátást biztosító bázisok védelme. A talajvízszint általában 2-4 méter mélységben van, de lakott területen a szennyvízszikkasztás hatására ez lényegesen magasabb (1,1-2,5 méter). A megvalósult szennyvízcsatorna beruházás hatására a talajvízszint folyamatos süllyedt, de a mérések eredményei csak több év után lesznek kiértékelhetőek. 2018 novemberétől tovább csökkenő talajvízszint volt a jellemző. A 12 hónap során a talajvizek szintje átlagosan 2 – 6 méterrel húzódott a terep alatt, a monitoring kutakban az időszak végét kivéve a sokéves átlag alatti vízszintek voltak mérhetők.

- **Levegőkörnyezet:**

A községben levegőszennyezéssel járó üzemi, gazdasági, gyári tevékenység nem jelentkezik.

A levegő minőségét a természeti tényezők mellett (talajviszonyok, uralkodó szélirány, csapadék stb.) elsősorban a közlekedés valamint a lakossági tüzelés határozza meg. A kisebb jövedelemmel rendelkező családok sajnos a szemét, zöldhulladék elégetésével szennyezik a levegőt, de a probléma nem nyomon követhető, egyetlen eszközünk a tudatformálás.
A levegő szennyezettsége az egészségügyi határérték alatt van. Ugyanakkor általános jelenség a levegő, szálló por koncentrációjának emelkedése.
Ennek elsődleges kiváltója a közlekedés és a fűtésből származó légszennyezés. A településen a vezetékes gáz ellátás biztosított, azonban a fűtésre a vegyes tüzelés is jellemző.

Parlagfű okozta pollen is jelen van, szezonális jelleggel, időszakonként jelenik meg. A közmunkaprogramban beszerzett eszközök (motoros kézi fűkasza) használatával folyamatos a fertőzött területek mentesítése.

- **Köztisztaság, hulladékkezelés:**

A településen részben szelektív (sárga kukás műanyag, fém és papír, illetve zöld vegyes hulladékos), vállalkozó szervezet által igénybe vett, szervezett kommunális hulladékszállítással megvalósuló szilárd hulladékkezelés valósul meg.
A gyűjtés alapvetően hetenkénti rendszerességi kukákkal történik. A szállítást hulladékszállító tehergépkocsival végzik.

A lakosság hulladékkezeléshez kapcsolódó szemlélete tény, hogy nem korszerű. Az utcákon is vegyes a kép. Jellemző néhol a szemetelés, illetve az illegális deponált hulladék felhalmozás, utcasarkokra történő kihajítása a szemétnek (állomás környéke, 143/14 hrsz.-ú közpark, peremrészei a községnek, stb.). Óriási településképi rombolás, nemtörődömség, felelőtlenség jellemző ilyen helyeken.
A MOHU rendszerű hulladékkezelés új formája a betét díjas rendszer, az egyre szélesebb körben bevezetésre kerülő elektronikai, háztartási gépek és IT eszközök hulladékudvarban történő értékesítése nagyban lecsökkentette a közterületeteken található ilyen jellegű hulladékok megjelenését.

További károkat okoznak a veszélyes hulladéknak minősített építési törmelékek is, melyeket sok esetben más településekről is ide hoznak.

Az állati eredetű hulladék a szomszéd település által fenntartott dögtér útján vehető igénybe, melyhez az önkormányzat anyagilag is hozzájárul.

Különös és sok bosszúságra okot adó, valamint óriási anyagi megterhelést jelentő a kóbor állatok okozta probléma. Környezeti kockázatokat is jelent, hiszen fertőzöttség is fennállhat, illetve környezetünket is elcsúfítja e felelőtlen állattartásból eredő állampolgári mulasztás. E tekintetben a kamera rendszernek van és lehet visszatartó ereje, bizonyítékkal szolgálhat a későbbi beazonosítás és szankció terén. Hangsúlyosnak inkább a prevenció, megelőzés, szemléletformálás, amelyet az oktatás- nevelés-formálás útján lehet és kell biztosítani.

Más települések esetében megoldást, tüneti kezelést jelentett a település tisztasága érdekében végzett „falutakarítási akció" szervezése.

ENERGIAGAZDÁLKODÁS

A pályázattal megvalósult, beruházásokkal érintett ingatlanok energiafogyasztása sokkal kedvezőbb lett, mint a beruházás előtt (Egészségház, Községháza, Művelődési Ház). Ezek energiafelhasználása jóval mérséklődött, komfortjuk kedvezőbb lett.

Törekednünk kell a villamos energia árak emelkedése miatt is a megújuló energia kiépítésére, megtelepülésére, hogy ne csak megtakarítsunk, hanem pénzt is termeljen nekünk.

Közvilágítás terén is fontos az innováció. A lakossággal érintett helyeken korszerűsíteni szándékozunk a térvilágítóelemeket és új LED technológiával rendelkező fényáram szabályozású aktív elemek felszerelést tervezzük. A korszerűsítésnek köszönhetően a tervezettek szerint a jelenlegi energiafogyasztáshoz képes 30-35%-os megtakarítás generálható.

ÉPÍTETT KÖRNYEZET:

A rossz demográfiai mutatók, elöregedés, fogyás és a lakosság „hozzáállása" is elősegítette azt, hogy a község ingatlanjainak állapota nem mutat olyan képet, ami alapján összességében rendezettnek mondhatnák az épített környezetünket. Minden utcában vannak romos porták, elhagyott házak. A sok esetben nem dokumentált, nem jogszerűen végzett bontással érintett ingatlanok helyén nem marad más, csak gyom, törmelék, szemét.

Ez minden téren hátrányt okoz a községnek, közvetlen környezetnek is. Rendezésük halaszthatatlan, tulajdonosaik beazonosítása megkerülhetetlen, hogy legyen végre „gazdája" e területeknek, ingatlanoknak. Számos esetben nehezíti a helyzetet, hogy jellemzően nem vonták bele korábban a hagyatéki eljárásba ezeket az ingatlanokat, így azoknak nincs élő tulajdonosa jelenleg. Ezt a kedvezőtlen folyamatot meg kell állítani, az ilyeneket rendezni kell. Önkormányzati tulajdonba vonásuk révén valós tulajdonos lesz. Ezek hasznosítását is meg kell oldani, ha már így alakult a helyzet. Még mindig jobb, ha az önkormányzat szélmalomharcot folytat a tulajdonos beazonosítására, majd szankciók foganatosítására.

A településképi arculati elemek rendelkezései szerint kell megóvnunk a helyi értékeket, épített jellemző környezetünket.

ÖSSZEGZÉS:

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota fejleszthetőnek, korszerűsíthetőnek mondható. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz. A megújuló energiaforrások kiépítése, fenntartása elengedhetetlenné vált/válik, illetve el kell készíttetni a törvényben előírtak szerint a község energia megtakarítási intézkedési tervét. Az elkészült intézkedési tervben foglaltak szerinti feladatokat el kell végezni.

Magyarcsanád 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-122/2025.
Melléklet:	-
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Mcs/101-122/2025.

Tárgy: Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi munkatervének módosítása

Melléklet: -

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. december 18. napján tartott ülésén, a 183/2024. (XII.18.) Képviselő-testületi határozatával fogadta el a 2025. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv alapján a Képviselő-testület az év utolsó rendes ülését december 18. napján tartaná, azonban az ott meghozott döntések végrehajtása, illetve az egyéb igazgatási feladatok határidőben történő teljesítése céljából indokolt az ülést egy héttel korábban, azaz 2025. december 11. napján megtartani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 183/2024. (XII.18.) Képviselő-testületi határozatával elfogadott 2025. évi munkatervének decemberi ülését 2025. december 11. (csütörtök) 14:00 órára módosítja.

2.) A jelen módosítással nem érintett részek változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-123/2025.
Melléklet:	Kérelem
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Mcs/101-123/2025.

Tárgy: A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó kérelmének elbírálása
Melléklet: Kérelem

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó igazgatója, dr. Csikota József, 2025. november 13. napján kérelmet nyújtott be Magyarcsanád Községi Önkormányzatához azzal az indokkal, hogy a művészetoktatásban résztvevő, térítési díj befizetési kötelezettséggel terhelt tanulók részére a 2025/2026-os tanév I. félévére a térítési díjat az önkormányzat szíveskedjen támogatásként megállapítani, tekintettel arra, hogy számos tanuló esetében családi és/vagy szociális helyzetük miatt nagy nehézséget okoz a szülőknek a díj befizetése.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. augusztus 15. napján megtartott ülésén kiemelt figyelmet fordított a művészetoktatás helyi iskolában történő megkezdésére, ezért is döntött akkor arról, hogy 600.000,-Ft támogatást állapít meg annak érdekében, hogy az iskola új hangszereket vásároljon, valamint a meglévő hangszereket felújítsa. Továbbá az önkormányzat akkor úgy határozott, hogy arra az oktatási-nevelési évre minden térítési díj kötelezettséggel terhelt tanuló oktatási díját átvállalja. A rendelkezésre álló tapasztalatok alapján elmondható, hogy a támogatásnak köszönhetően Magyarcsanádon egyre több gyermek számára válik elérhetővé a művészeti – különösen a zenei – képzés. A tanulók rendszeresen szerepelnek községi rendezvényeken, illetve évente egy alkalommal a Művelődési Ház és Könyvtárban telt házas koncertet adnak, amely jelentős közösségi értéket képvisel.

A beérkezett kérelem alapján a magyarcsanádi állandó lakóhellyel rendelkező diákok esetében a 2025/2026-os tanév I. félévére a fizetendő térítési díj összegét a mellékelt táblázat tartalmazza.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati támogatásáról szóló 20/2017. (XII. 22.) rendeletének 2. § (3) bekezdése alapján Önkormányzati támogatásban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján jogképességgel rendelkező, életvitelszerűen Magyarcsanádi lakóhellyel, vagy székhellyel rendelkező személy vagy szervezet részesülhet, aki vagy amely tevékenységét ténylegesen Magyarcsanádon folytatja. A támogatás céljára a felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg. A költségvetésben a fedezet összege rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati támogatásról szóló 20/2017. (XII. 22.) önkormányzati rendeletben kapott felhatalmazás alapján, a Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó (6900 Makó, Szent János tér 30.) részére ……,- Ft, azaz …….. forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a magyarcsanádi általános iskolában művészetoktatási tevékenységet folytató, kizárólag a Magyarcsanádon állandó lakóhellyel rendelkező – a határozat mellékletét képező kimutatás szerinti

– diákok 2025/2026-os tanév I. félévének térítési díjának megfizetéséhez, melynek fedezetét Magyarcsanád Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 21.) önkormányzati rendeletének 11. melléklet 1. sor általános tartalék terhére biztosítja.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége
- Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó – 6900 Makó, Szent János tér 30.
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester



Magán Alapfokú Művészeti Iskola és
Zeneművészeti Szakgimnázium Makó
Kiválóra Minősített Alapfokú Művészetoktatási Intézmény



Farkas János Polgármester részére
Magyarcsanád Község Önkormányzati Képviselő-testülete
6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.

Tisztelt Farkas János Polgármester Úr!

Tisztelt Magyarcsanád Község Önkormányzati Képviselő-testülete!

Intézményünk, a makói Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium 2018 szeptemberében kezdte meg művészetoktatási tevékenységét a Magyarcsanádi Általános Iskolában. Kollégáink kezdetektől nagy szeretettel, elhivatottsággal tartják a művészeti órákat.

A művészetoktatásban való részvétel térítési díj befizetési kötelezettség mellett valósul meg, mely alól első művészetoktatási részvétel esetén a hátrányos helyzetű, minden esetben a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek mentesülnek, így a magyarcsanádi gyermekek közül is sokan. Vannak azonban többen, akik nem részesülnek ebben a kedvezményben, viszont családi és szociális helyzetük miatt nagy nehézséget okozna a szülőknek a gyermekek térítési díjának befizetése. Szeretnénk segíteni ezeket a családokat is, és így minden érdeklődő magyarcsanádi gyermek számára biztosítani a művészetoktatásban való részvétel lehetőségét. Ennek megvalósítására szeretnénk tisztelettel kérni Magyarcsanád Község Önkormányzati Képviselő-testületének támogatását a térítési díj befizetések biztosításában a 2025/2026-os tanévre, melyből a tanév I. félévére vonatkozó összeg 147.625 Ft. (A térítési díj-kimutatás módosított magyarcsanádi és nagylaki tanulói névsorral e levél mellékleteként csatolva.)

Intézményünknek megalakulása óta alapvető célkitűzése a művészetoktatás elérhetővé tétele egyaránt minden érdeklődő gyermek és fiatal számára, kiemelt tekintettel a falvakban élő, segítséget, támogatást, különleges figyelmet igénylőkére. A gyerekek művészetoktatásával, művészeti tevékenységével, a fiatalok pozitív nevelésével, formálásával, értékteremtéssel szeretnénk továbbra is szolgálni, gazdagítani Magyarcsanád közösségét, melynek megvalósításához kérjük tisztelettel Képviselő-testületük támogatását.

Makó, 2025. november 21.

Tisztelettel:

Dr. Csikota József
igazgató

6900 Makó, Szent János tér 30.
003662210875
info@maganzeneiskolamako.hu
www.maganzeneiskolamako.hu

Magán Alapfokú Művészeti Iskola és Zeneművészeti Szakgimnázium Makó
Magyarcsanádi tanulók
2025/2026 tanév I. félév

	Tanulók	Oktatási azonosítója	Telephely	Születési dátuma	HH/HHH	SNI	RGYK	Kérelem	Támogatás		Anyja születési neve	Tanterv	Évfolyam
1	Csurkui Alex Krisztofer	73220033024	Magyarcsanád	2014.06.06							Kovács Szabina Rozália	Furulya	Előképző 2
2	Farkas Boglárka Franciska	73280752217	Magyarcsanád	2015.08.09					6 900 Ft		Berkó Brigitta	Furulya	Előképző 2
3	Farkas Brendon	73396812426	Magyarcsanád	2015.08.14					13 800 Ft		Farkas Lejla	Furulya	2
4	Farkas Tamara	73220029765	Magyarcsanád	2014.04.02							Gán Julianna	Furulya	2
5	Hustiák Bettina	73280657156	Magyarcsanád	2015.02.25							Kiss Alexandra	Furulya	Előképző 2
6	Hustiák Brenda Antónia	73220128558	Magyarcsanád	2014.09.10							Csányi Franciska	Furulya	2
7	Jankó Edina Zsaklin	73280531842	Magyarcsanád	2015.07.22							Kolozsvári Edina	Furulya	1
8	Márki Annabel	73396734179	Magyarcsanád	2016.03.04							Fodor Tünde Anna	Furulya	Előképző 2
9	Nagy Hanna	73485155303	Magyarcsanád	2016.05.30					13 800 Ft		Orosz Veronika	Furulya	1
10	Putárik Regina Csenge	73365639263	Magyarcsanád	2015.10.21							Putárik Szilvia	Furulya	Előképző 2
11	Rádai Rubina Felícia	73217232975	Magyarcsanád	2013.11.04							Husztiák Rita	Furulya	2
12	Rafael Szkarlett Hajnalka	73396877609	Magyarcsanád	2015.08.01							Rafael Mária Ágnes	Furulya	Előképző 2
13	Rézműves Mária Nikolett	73258304133	Magyarcsanád	2014.10.13							Werner Nikoletta	Furulya	Előképző 2
14	Veder Benjamin László	73280564600	Magyarcsanád	2014.12.01							Moravszki Renáta	Furulya	Előképző 2
15	Balázs Eszter Tirza	73126101209	Magyarcsanád	2013.07.24							Jankó Anikó	Gitár	2
16	Berta Nikolasz	72882459707	Magyarcsanád	2011.06.30							Kovács Éva	Gitár	2
17	Dimovics Dusán	73396783478	Magyarcsanád	2016.01.11					13 800 Ft		Dinka Éva	Gitár	Előképző 2
18	Dimovics Éva	73016916227	Magyarcsanád	2012.02.06							Dinka Éva	Gitár	1
19	Hustiák Martin Mihály	73016903588	Magyarcsanád	2012.02.19							Csányi Franciska	Gitár	2
20	Jankó Róbert Rómeó	73156080478	Magyarcsanád	2013.12.12							Kolozsvári Edina	Gitár	2
21	Lakatos András Ádám	73592093974	Magyarcsanád	2018.04.26							Jankó Anikó	Gitár	Előképző 1
22	Németh Roland Rikárdó	73016839825	Magyarcsanád	2011.10.23							Raffael Anita	Gitár	2
23	Szecskó Csaba Szebasztián	73216400299	Magyarcsanád	2013.11.01							Bába Nikoletta	Gitár	2
24	Sztáncs Dzsasztin Róbert	73016872409	Magyarcsanád	2012.02.19							Sarró Szilvia Anikó	Gitár	2
25	Szűcs Tamás Noel	73447533554	Magyarcsanád	2015.12.27					13 800 Ft		Fejér Veronika	Gitár	1
26	Turic Catalin Alesio	73667464404	Magyarcsanád	2018.04.18							Gán Alexandra Henrietta	Gitár	Előképző 1
27	Botos Linett Dorina	73639973220	Magyarcsanád	2018.07.11							Putárik Szilvia	Képzőművészet	1
28	Farkas Boglárka Franciska	73280752217	Magyarcsanád	2015.08.09					6 500 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Berkó Brigitta	Képzőművészet	1
29	Farkas Brendon	73396812426	Magyarcsanád	2015.08.14					13 000 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Farkas Lejla	Képzőművészet	1
30	Hevesi Lara	73412810267	Magyarcsanád	2016.05.29					6 500 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Matejdesz Szabina	Képzőművészet	1
31	Jankó Edina Zsaklin	73280531842	Magyarcsanád	2015.07.22					6 500 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Kolozsvári Edina	Képzőművészet	2
32	Károly Hanna	73240427572	Magyarcsanád	2014.11.02							Kolompár Erika	Képzőművészet	2
33	Nagy Hanna	73485155303	Magyarcsanád	2016.05.30					13 000 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Orosz Veronika	Képzőművészet	2
34	Rafael Szkarlett Hajnalka	73396877609	Magyarcsanád	2015.08.01					6 500 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Rafael Mária Ágnes	Képzőművészet	1
35	Rézműves Mária Nikolett	73258304133	Magyarcsanád	2014.10.13						Tandíj / 2. tanszak	Werner Nikoletta	Képzőművészet	1
36	Baias Sara Maria	73802020552	Magyarcsanád	2017.12.26					2 050 Ft		Mailat Ana Maria	Szolfézs	Előképző 1
37	Béki Loretta Titanilla	73650346058	Magyarcsanád	2018.09.20							Csörsz Andrea	Szolfézs	Előképző 1
38	Botos Linett Dorina	73639973220	Magyarcsanád	2018.07.11					3 250 Ft	Tandíj / 2. tanszak	Putárik Szilvia	Szolfézs	Előképző 1
39	Graur Kristóf Gábor	73818916433	Magyarcsanád	2019.01.21							Matejdesz Katalin	Szolfézs	Előképző 1
40	Higyisán Kristóf Erik	73804791640	Magyarcsanád	2019.02.02					1 025 Ft		Higyisán Daniella	Szolfézs	Előképző 1
41	Rostás Benett	73715462100	Magyarcsanád	2019.02.01							Kerekes Alexandra	Szolfézs	Előképző 1
42	Valach Csenge	73933008850	Magyarcsanád	2019.06.19							Klepács Katalin	Szolfézs	Előképző 1
43	Keresztes Dominik Noel	73156081410	Magyarcsanád	2013.11.30							Keresztes Ilona Etelka	Ütő	2
44	Hevesi Lara	73412810267	Magyarcsanád	2016.05.29							Matejdesz Szabina	Zongora	1
45	Jankó Marléne Mirella	73158543256	Magyarcsanád	2013.09.26							Rácz Lejla	Zongora	2

120 425 Ft

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	**Művelődési Ház és Könyvtár iránti helyiségbérleti kérelem elbírálása**
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-124/2025.
Melléklet:	Kérelem
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

MAGYARCSANÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
6932 Magyarcsanád, Templom tér 1. ☎ +36 62/520-630
www.magyarcsanad.hu polgarmester@magyarcsanad.hu KRID: 55308315

KÉRELEM

Művelődési Ház és Könyvtár épületének/eszközeinek bérlésére

Kérelmezőre vonatkozó adatok:

Név: Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség

Születési név: .....

Születési hely, idő: .....

Lakcím: 6900 Makó, Szent János tér 1/b, 4. em. 18.

Adóazonosító: 19084334-1-41

Felelős rendező személy(ek): Puskásné Dr. Kisbodri Cecília

Felelős rendező személy elérhetőségei: Email: csesmssz@gmail.com; Telefon:70/778-52824

Bérlési időszak (év, hónap, nap, óra): 2026. március 14. szombat 8-14 óra

Rendezvény megnevezése: 10 város a Magyar Sakkozásért

Várható létszám: 70-80 fő

A rendezvény jellege *(a megfelelőt kérjük aláhúzni):* családi (zártkörű), zenés-táncos, politikai, gyermek, felnőtt, oktatás, tanfolyam, sport, egyéb: sakkverseny

A rendezvénnyel kapcsolatos egyéb igények és technikai feltételek:

Asztalok, székek

.....

A bérlési kérelem *(a megfelelőt kérjük aláhúzni):*

a) a Művelődési Ház és Könyvtár nagytermére és kiszolgáló helyiségeire (konyhai rész, illemhelyiség) vonatkozik eszközfelszereléssel

Eszközigényeit kérjük itt felsorolni (db szám megjelöléssel):

80 db szék, asztalok

.....

.....

.....

b) a Művelődési Ház és Könyvtár nagytermére és kiszolgáló helyiségeire (konyhai rész, illemhelyiség) vonatkozik eszközök nélkül,

c) a Művelődési Ház és Könyvtár **kistermére** vonatkozik,

d) a Művelődési Ház és Könyvtár **eszközbérlésére** vonatkozik.

Eszközigényeit kérjük itt felsorolni (db szám megjelöléssel):

.....

.....

.....

.....

Alulírott kijelentem, hogy a házirendet és a helyiség-/eszközbérléssel kapcsolatos tudnivalókat megismertem, azok betartásáért és a bérleti kérelemben foglalt helyiségek és eszközök állagának megóvásáért a felelősséget vállalom.

Nyilatkozom, hogy Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján a bérleti díjat a helyiség-/eszközbérleti szerződésben foglalt határidőig megfizetem.

Tudomásul veszem, hogy a bérleti díj meg nem fizetése esetén a szerződés nem lép hatályba, a helyiség-/ eszközbérlet nem valósul meg.

Magyarcsanád, ..2025..... év ...november..... hónap ..17....nap

.....
Kérelmező aláírása

A bérlésre vonatkozó kérelmet átvettem:

Magyarcsanád, ... év ..... hónap .....nap

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-125/2025.
Melléklet:	Műszaki leírás
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Mcs/101-125/2025.

Tárgy: 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 kilométerszelvényei közötti szakasz burkolatfelújításához közútkezelői hozzájárulás
Melléklet: Műszaki leírás

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. "A 2021-2025 évekhez kapcsolódóan, országos közúthálózaton történő uniós fejlesztési és felújítási munkák tervezési feladatainak ellátására keretmegállapodások megkötése 6 részben" tárgyú projekthez kapcsolódóan megrendelte a ***43. sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000-51+940 km sz. közötti országos közúthálózati elem felújításának tervezését.***

Az UTIBER Közúti Beruházó Kft. megküldte a tárgyi munka kiviteli tervét és műszaki leírását.

43 sz. főúthoz csatlakozó földutak és önkormányzati utak tekintetében burkolatmegerősítés miatt burkolt csatlakozásokat építenek ki, földutak esetén és a megerősítés miatti szintkülönbséget ezen szakaszon küzdik le, ez a hossz minden esetben területileg a Magyar Közút területére esik.

Megbízójuk nevében és helyett eljárva kérik, hogy a tárgyi munkához közútkezelői hozzájárulását az önkormányzat adja ki és küldje meg részükre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a következő határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § biztosított jogkörében eljárva **tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulását adja a Magyarcsanád, belterület 470/3 hrsz., Magyarcsanád belterület 471 hrsz., Magyarcsanád belterület 472, Magyarcsanád belterület 475 hrsz. önkormányzati tulajdonú ingatlanon a 43 sz. Szeged-Makó-Nagylak elsőrendű főút 42+000 – 51+940 km útszelvények helyreállítása céljából**, a kérelemhez mellékelt 43643/11 munkaszámú tervdokumentáció alapján. Az érintett közterületeken végzett munkavégzés során esetlegesen szükséges burkolatbontás, földmunka, vagy bármely más tevékenység esetén teljes, legalább a jelenlegi állapotnak megfelelő helyreállítás szükséges.

2. A kiépítéssel kapcsolatos szakhatósági, illetőleg egyéb szükséges engedélyek és hozzájárulások beszerzésére a kérelmező köteles.

3. A közterület használata esetén a használattal érintett területet és közvetlen környezetét a használó köteles folyamatosan tisztántartani és takarítani. Ha ezen kötelezettségének engedélyes nem tesz eleget, vagy a használó a tisztántartást, takarítást nem végzi el, úgy a

Magyarcsanád Községi Önkormányzat az engedélyes terhére megrendeli és elvégezteti ezen munkákat.

4. Magyarcsanád Községi Önkormányzat egyéb kikötései
   a) Az egyéb szakhatósági nyilatkozatban foglaltakat mindenben be kell tartani.
   b) Magántulajdont érintő közterületen végzett munkálatok esetén a tulajdonos előzetes hozzájárulása szükséges.
   c) A területen bekövetkező esetleges károkozásért teljes körű felelősség terheli az engedélyest.
   d) A bontással érintett ingatlanokra a bejárást a tulajdonossal egyeztetett időpontban naponként biztosítani kell.
   e) A közterület helyreállítása után az út és járda, valamint a zöldterület letakarításáról engedélyt kérő köteles gondoskodni

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- UTIBER Közúti Beruházó Kft. 1115 Budapest, Csóka utca 7-13.
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy:	**Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása**
Előterjesztő:	Farkas János, polgármester
Ügyiratszám:	Mcs/101-126/2025.
Melléklet:	Szakmai program
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője ..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Farkas János polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: **Mcs/101-126/2025.**

Tárgy: Szociális ellátások szakmai programjának elfogadása
Melléklet: Szakmai program

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

A szakmai program a szociális szolgáltatást végzők szakmai munkájának legfontosabb irányító dokumentuma, mely a központi jogszabályok, a fenntartó előírásai alapján, a helyi igények és lehetőségek figyelembevételével készül el.

Magyarcsanád Községi Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások a következők:
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás (szociális segítés és személyi gondozás).

2025. évben szakmai ellenőrzés során jelezte a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal, hogy szükséges az ellátások igénybe vételére vonatkozó megállapodásokban néhány módosítást elvégezni (a házi segítségnyújtás esetében egy megállapodást kötni, attól függetlenül, hogy mely szolgálatást veszik igénybe).

Ennek okán a szakmai programot felülvizsgáltuk és az esetleges szükséges javításokat, pontosításokat elvégeztük. Az új szakmai program jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarcsanád Községi Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás) szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltség
- Somodi Istvánné, vezető gondozónő
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 21.

Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Magyarcsanád Fő utca 41.

SZAKMAI PROGRAM

Szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás

„Nem azért vagyunk, hogy megmondjuk az embereknek, hogy mit tegyenek,
hanem, hogy segítsünk nekik azt tenni, amit akarnak."

Ernesto Sirelli

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK **2**

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ **3**

1. Bevezetés 3
2. Feladatellátást meghatározó hatályos jogszabályok 3
3. A szolgáltatások célja, együttműködés módja, demográfiai helyzet 4
4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatásokat végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok 7
5. Helyettesítések rendje 9
6. Jogorvoslati, panasztételi lehetőség 9

II. SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK **9**

1. Szociális étkeztetés 9
2. A házi segítségnyújtás: 11

MELLÉKLETEK **17**

1. melléklet: Szervezeti felépítés ábrája 17
2. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására 18
3. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására 22

I. Általános rész

1. Bevezetés

A szakmai program a szociális szolgáltatást végzők szakmai munkájának legfontosabb irányító dokumentuma.

A központi jogszabályok a fenntartó előírásai alapján, a helyi igények és lehetőségek figyelembe vételével készült el, de azt is tudjuk, hogy ez a program majd a gyakorlatban, a mindennapokban fog vizsgázni.

Fenntartó neve: Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Székhely: 6932 Magyarcsanád Templom tér 1.
Működési terület: Magyarcsanád község közigazgatási területe.
Biztosított szolgáltatások:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás (szociális segítés és személyi gondozás)

Telephelye: 6932 Magyarcsanád, Fő u. 41.

2. Feladatellátást meghatározó hatályos jogszabályok

- 1993. évi III. törvény a szociális ellátásokról és szociális igazgatásról,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992.évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról,
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról,
- 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről,
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 1/2000 (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működési feltételéről,
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól,
- Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról

3. A szolgáltatások célja, együttműködés módja, demográfiai helyzet

Magyarcsanád közigazgatási területén az időskorú lakosság szükségleteinek megfelelő ellátásokat kívánunk biztosítani. A jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett a szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítását kívánjuk megvalósítani.
A feladatellátáshoz a személyi feltételek megfelelőek.
A szolgáltatásoknak helyet adó épület tömegközlekedéssel is jól megközelíthető, akadálymentesítése megoldott.
Az iroda helyiség infrastruktúrája megfelelő.

A más intézményekkel történő együttműködés módja
Rendszeres kapcsolatban állunk és rendszeres megbeszéléseket tartunk:

- nevelési, oktatási intézmények,
- háziorvos, szakrendelés,
- kórház,
- nyugdíjfolyósító igazgatóság,
- egyházak,
- gyógyszertár
- rendőrség, pártfogói felügyelet,

Egy-egy eset kapcsán:

- alap és szakosított ellátást nyújtó szociális intézményekkel.

A gondozó, a szociális segítő, illetve különös tekintettel a vezetői feladatokat ellátó személy feladatuk ellátása során együttműködnek a háziorvosi szolgálattal, védőnővel, valamint más egészségügyi és szociális alap-, illetve szakellátást nyújtó intézményekkel. Magyarcsanádon a háziorvosi szolgálat biztosított, a községben önálló orvosi rendelő található. A háziorvossal történő rendszeres kommunikáció biztosított, tekintettel arra, hogy a rendelő a szociális szolgáltatások telephelye szomszédságában van.

Gyógyszertár a községben megtalálható, azaz a gyógyszerek ellátása és utánpótlása a gyakorlatban biztonságosan és rövid időn belül megoldott.

Az emelt szintű ellátást biztosító intézmények esetében az együttműködés rendszerint a fenntartó képviselőjével (polgármester, társulás elnöke, stb.) történő tárgyalások útján történik. A vezető gondozói feladatot ellátó személy ugyanakkor kapcsolatot tart fenn az emelt szintű ellátást biztosító intézményekkel, figyelemmel kísérve az aktuális férőhelyszámot, kihasználtságot. Ezekről adott esetben tájékoztatja az ellátásban részesülőket, biztosítva ez által a tájékoztatási kötelezettség érvényesülését.

A szolgálat munkatársai segítő kapcsolatot alakítanak ki napi rendszerességgel, ismétlődő feladatellátásuk során nem csak az ellátást igénybe vevővel, hanem az ellátást igénybe vevő ellátási szükségletének megfelelően, a lakókörnyezetével, a családdal, a szomszéddal, baráttal, mint természetes támogatórendszerrel. Így a prevenció és a kapcsolattartás több személyen keresztül biztosított.

Az együttműködés módja a fenntartóval többoldalú, tekintettel arra, hogy nem intézményi formában történik a feladat ellátása, továbbá a fenntartónak közös önkormányzati hivatala van. Az együttműködési kiterjed egyrészt a költségvetési, így a pénzügyi- és gazdasági tevékenységekre, a szociális ellátások, mint tevékenység feladatellátás ellenőrzésére, a szakmai feladatellátás nyomon követésére, ellenőrzésére, a szakmai program szerinti működésre.

A rendészeti szervekkel történő együttműködés a szomszédos településen lévő rendőrőrs útján biztosított, amellyel a telefonos kapcsolat útján érhető el. Tekintettel arra, hogy a rendőrőrs rendszeres járőrök révén biztosítja a Magyarcsanád községben a jelenlétet, így a szolgálatot teljesítőkkel a helyi szóbeli kapcsolattartás is megvalósítható.

A házi segítségnyújtásban közvetlenül résztvevő házi gondozó, ha az ellátási szükséglet alapján indokoltnak tartja, - a vezető gondozói feladatot ellátó személy által meghatározottaknak megfelelően - felveszi a kapcsolatot a csoportos szabadidős foglalkozásokat, más típusú egészségügyi és szociális ellátást nyújtó intézményekkel.

A vezető gondozói feladatot ellátó személy iránymutatásainak megfelelően a munkatársak az ellátási igények színvonalasabb, hatékonyabb kielégítése céljából rendszeres kapcsolatot tartanak fenn módszertani intézményekkel, fenntartóval, a közös önkormányzati hivatallal, hatóságokkal, egészségügyi intézményekkel, társintézményekkel, kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel, érdekvédelmi-, ellátott jogi képviselővel.

A kórházzal történő együttműködés során a fenntartó évente kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, eredményeikről.

A szociális ellátórendszerrel való rugalmas együttműködés, amely a kölcsönös párbeszédben, szakmai ismeretátadásban valósul meg.

A munkavállalók rendszeresen részt vesznek szakmai továbbképzéseken, ágazati minisztérium, módszertani intézmények által szervezett szakmai értekezleteken, konferenciákon, továbbképzéseken, illetve belső képzéseken.

A gondozónő részt vesz a feladatellátás és a tevékenység működését érintő képviselő-testületi üléseken, személyesen képviselteti magát a fenntartó által szervezet idősek napi és más rendezvényeken.

Az egyházakkal történő kommunikáció helyben biztosított, mivel a községben működő óvoda és általános iskola fenntartása egyházi jellegű, így az egyház képviselőivel a kapcsolattartás zökkenőmentesen tud bonyolódni.

A vezető gondozói feladatot ellátó személy a hivatal munkatársainak együttműködése útján írásos beszámolót készít a tevékenységek és feladatok ellátásáról a fenntartó felé, melyet a képviselő-testület fogad el. A tájékoztató beszámoló tartalmazza a feladatellátás kapcsolattartásának rendjét.

Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

- személyes megbeszélés,
- internetes tájékozódási lehetőség (Magyarcsanád Községi Önkormányzat hivatalos honlapján),
- tájékoztatás a helyi újságban (Magyarcsanádi Hírek),
- a dokumentumoknak a szolgáltató székhelyén (6932 Magyarcsanád Templom tér 1.) és telephelyén (6932 Magyarcsanád Fő utca 41.) található hirdetőtáblán történő hivatalos kifüggesztés,

Kistelepülés révén a szolgáltatás elérhetősége, az általunk nyújtott tevékenységek lehetősége a lakosság körében ismeretség útján könnyen, illetve az önkormányzat dolgozói által is ismertté válik.

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Településünkre is jellemző az elöregedés, a fiatalok elvándorlása.
Magyarcsanád község lakosainak száma, 2025. január 1-én: 1369 fő, melyből 60 év felettiek száma 324 fő.

A lakosság elöregedése belátható és előre jól látható folyamat. A középkorúak és fiatalok vonatkozásában meglehetősen nagy a leterheltség, vagy a család vidéken él, amely miatt sok a támasz és felügyelet nélkül maradt idős, kiszolgáltatott ember.
Az idős, beteg emberek magasabb szintű ellátását, biztonságuk megteremtését, nyugalmuk, békés öregkoruk, az emberhez méltó életkörülmények létrehozását és fenntartását fontos feladatnak tekintjük.

A szolgáltatásokat igénybevevők száma az életkor emelkedésével egyre nő. Az átlagéletkor emelkedése, a születések csökkenése, fiatalok elvándorlása miatt az összlakosság csökken, ugyanakkor az idősödés miatt az időskorú ellátásra szoruló személyek száma növekszik. Olyan is előfordul, hogy leszármazott híján (külföldön tartózkodik, életvitelszerűen nem a településen él, vagy nincs is gyermeke, leszármazója, örököse, stb.).

Magyarcsanádon emiatt igény jelentkezik az idősek vonatkozásában az ellátásokra, új igények merülnek fel folyamatosan a szociális alapszolgáltatások terén.

A szakmai programban foglalt feladatok megvalósulása során az idős, beteg ember, illetve a szociálisan rászorult önellátó képességeinek helyreállítása, szinten tartásának, fejlesztésének köszönhetően tovább maradhat saját lakókörnyezetében, otthonában, a bentlakásos intézményben történő elhelyezése az otthoni ápolás, gondozás következtében nem indokolt, vagy csak későbbi időpontban kerül tartós intézményi elhelyezésbe.

A szükséglet felméréskor összegyűjtött információk alapján megállapítást nyert:
- hogy az ellátási területünkön élők szegénysége mélyül,
- egészségügyi helyzete szinte valamennyi dimenzióban rossz mutatókkal bír,
- megfelelő prevenciós intézkedések, az ellátások és szolgáltatások fejlesztése, a lakosság szociális és egészségügyi rendszerének javítása nélkül további romlás várható,
- a foglalkoztatási struktúra kedvezőtlen, magas az inaktívak és eltartottak aránya.

A községben az idősek nagy többsége egyedül él, ami megnöveli a természetes és az intézményesített támogatórendszerek iránti szükségleteket. Az utóbbi évek gazdasági, társadalmi átalakulási folyamatai között, a szociális gondoskodásra szorulók száma is megnövekedett. Ezért nagyon fontos momentum az, hogy olyan szociális ellátórendszer működik az ellátási területen, mely minél tovább biztosítja az idős személyek számára az otthonukban történő ellátást, előtérbe helyezve a szakszerű, egyénre szabott gondozást, a szükségletekhez jobban igazodó ellátási struktúrát.

4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatásokat végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak általános jogai

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségügyi és mentális állapotára tekintettel a szociális alapellátás által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételeire.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybevevő jövedelmi helyzetét csak külön jogszabályban meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni. Az ellátást igénybevevőnek joga van az szolgáltatások működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Ennek teljesítése érdekében a gondozó a hivatal kapcsolattartója útján évente tájékoztatót készít a gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban, egyéb módon ad tájékoztatást az ellátást igénybevevő részére.

A tájékoztató tartalmazza: a működési költségek összesítését, a térítési díj havi összegét, az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások keretében a fenntartó az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra.
Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

A szolgáltatást biztosító munkavállalók, illetve a vele közös háztartásban élő hozzátartozója a segítséget kérővel tartási, életjáradéki, illetve öröklési szerződést nem köthet, annak gyámjaként, illetőleg gondnokaként, - kivéve a hivatásos gondnok beosztású munkatársat - nem jelölhető ki.

Az ellátottat bármilyen sérelem esetén panasszal élhet a vezető gondozói feladatot ellátó személy felé. A gondozó köteles a panaszt a jogszabályokban előírt határidőig a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a gondozó határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Amennyiben az ellátást igénybevevő egészségi állapotánál vagy egyéb körülményeinél fogva közvetlenül nem képes az illetékes szervek megkeresésére, a gondozó segítséget nyújt ebben, illetve értesíti az ellátott törvényes képviselőjét, vagy az ellátott jogi képviselőt az ellátott jogainak gyakorlásához szükséges segítségnyújtás céljából.

Tilos a szolgáltatást igénybe vevők hátrányos megkülönböztetése, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékossága, születési vagy egyéb helyzete miatt.
Az ellátottat megilleti személyes adatainak védelme, magánéletével kapcsolatos titkok védelme.

Az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férhetnek hozzá.

A szolgáltatásokat igénybe vevőket megillető, alkotmányos jogokat tiszteletben kell tartani, különös figyelemmel:

- az élethez
- emberi méltósághoz
- testi, lelki egészséghez, testi épséghez
- önrendelkezéshez
- önmegvalósításhoz való jogra.

Ellátottak speciális jogai:

Fogyatékos személyek jogainak érvényesítése érdekében gondot kell fordítani az

- akadálymentes környezet biztosítására,
- a szolgáltatások igénybevételére, elérésére,
- társadalmi integrációjukhoz való jogra,
- személyekkel, csoportokkal, szervezetekkel történő kapcsolat létesítésére,
- biztosítani kell az információhoz való hozzáférést,
- meg kell teremteni a képességek, készségek fejlesztését, illetve a már meglévők fenntartását,
- a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseit az önrendelkezés elvére való tekintettel tekintetben kell tartani.

Ellátottjogi képviselő

A személyes gondoskodást biztosító alapellátást, szolgáltatást igénybe vevők részére lehetőség van ellátottjogi képviselőkhöz fordulni, aki segítséget nyújt a jogai gyakorlásában.

A vezető gondozói feladatot ellátó biztosítja, hogy a jogi képviselők az ellátást biztosító szolgáltató működési területére beléphessenek, a vonatkozó iratokba betekinthessenek, az igénybe vevőkhöz és a dolgozókhoz kérdést intézzenek, az ellátottjogi és a gyermekjogi képviselő részére a négyszemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas helyiséget biztosít.

Az ellátottjogi képviselő megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról. Segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

- A szociális szolgáltatást végzők számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják,
- munkájukat elismerjék,
- megfelelő munkavégzési körülmények között dolgozhassanak,
- tekintetben tartsák emberi méltóságukat, személyi jogaikat.

5. Helyettesítések rendje

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatást végző gondozók munkaköri leírása tartalmazza beosztás szerint, részletesen hogyan és milyen módon, utólagos beszámoltatás mellett történik a helyettesítés rendje.

6. Jogorvoslati, panasztételi lehetőség

Panasszal, jogorvoslat érdekében Magyarcsanád Községi Önkormányzat polgármesteréhez, jegyzőjéhez, illetve a gondozókhoz írásban, vagy szóban (*melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)* lehet fordulni. A jogorvoslati lehetőségeket a megállapodások tartalmazzák.

A panasz, jogorvoslat benyújtásának módját, részletszabályait és eljárásrendjét a hivatal belső szabályzata tartalmazza. A szabályzat nyilvános helyen kifüggesztve rendelkezésre áll. A panasz kivizsgálásának eredményéről a fenntartó a jogosultat írásban tájékoztatja.

Amennyiben a szolgáltatás igénylője a jogorvoslati eljárást nem tartja kielégítőnek, az ellátott-jogi képviselő útján érvényesítheti jogait. Az ellátott jogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben foglaltak és előírtak az irányadók.

II. Szociális alapszolgáltatások

1. Szociális étkeztetés

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

A jogszabályi előírások maradéktalan betartása következtében étkeztetést kell biztosítani azoknak a szociálisan rászorulóknak, akik koruk, egészségügyi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek önmaguk és ellátottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezésről más módon gondoskodni. Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezésről más módon gondoskodni.

Szociális étkeztetésre az a személy jogosult, aki az étkezését önmaga részére nem képes biztosítani és a 62. életévét betöltötte, vagy korhatárra tekintet nélkül, akinek egészségi állapota, fogyatékossága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, illetőleg hajléktalansága indokolja.

A szociális rászorultság igazolását, hitelt érdemlően, dokumentált módon bizonyítani és igazolni kell, az önkormányzat rendeletében meghatározott módon és dokumentumok (igazolás, nyilatkozat, határozat, szakvélemény, személyi okmányok stb.) becsatolása útján.

Ha a kérelmező élete, vagy testi épsége veszélybe kerül, a vezető gondozói feladatot ellátó személy döntése alapján azonnali ellátás biztosítható.

Az alapellátás célját és feladatát a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet előírásai szerint végezzük az előírt

dokumentációs rendszer alapján. Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
Prevenciós szerepet tölt be a szolgáltatás, amely a főétkezésként napi egyszeri meleg étel biztosításával az ellátottak szociális helyzetének romlását akadályozza meg.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Étkeztetés módja:

- az étel, lakásra szállításával *(1 fő főállású szociális segítő, aki kerékpárral viszi házhoz az ebédet),*
- étel elvitelének lehetőségével *(a 6932 Magyarcsanád Fő u. 41. szám alatti telephelyről).*

A szolgáltatás rendszeressége:
Az étkeztetés hétfőtől- péntekig vehető igénybe, általánosságban véve 11.30-tól-13.00-ig.

Az étkeztetés szervezése:
Az étel - orvosi javaslatra diétás étel is - külső szolgáltató által biztosított. Az ételt a szociális gondozók ételhordókba adagolják ki a napi igényeknek megfelelő számban.

Személyi feltételek:
Az étkeztetés dokumentációinak vezetését a szociális segítő személyek látják el.
Az étkeztetésben részesülők számánál az önkormányzat maximális létszámot nem határoz meg.

Az étkeztetés igénybevételének módja

Az ellátás minden rászoruló számára hozzáférhető, igénybevétele önkéntes, az igénybevevő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik. Cselekvőképtelenség esetén a kérelmet az igénylő törvényes képviselője terjesztheti elő.
A kérelmet a vezető gondozói feladatot ellátó személy kell benyújtani, aki a mellékelt dokumentumokat kitölti, ennek és a becsatolt igazolásoknak birtokában dönt a felvételről, vagy annak elutasításáról.
Az étkeztetésben részesülő személyről a szolgáltatást vezető nyilvántartást vezet.

Az ellátás igénybevételéről a szolgáltató és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője a szociális törvényben előírtak szerint megállapodást köt.

Étkeztetés dokumentációja:

- kérelem (lehet szóban vagy írásban)
- nyilvántartásba vétel
- kérelmező írásos nyilatkozata más alapszolgáltatás igénybevételéről
- jövedelemnyilatkozat
- megállapodás megkötése
- háziorvosi igazolás egészségügyi állapot miatti rászorultság esetén.

Vezetett szakmai dokumentáció:

- igénybevételi napló

Étkezés térítési díja:

A térítési díjak megállapításának szabályait az 1993. évi III. törvény, a 29/1993 (II. 17.) Kormányrendelet, valamint a hatályos önkormányzati rendelet szabályozza.
A megállapított térítési díjat az ellátott az étkeztetés esetén az aktuális hónapot követő hónap 10. napjáig köteles megfizetni házi gondozónőkön keresztül az önkormányzat pénztárába.

A jogviszony megszűnésének módja:

- az ellátást igénylő saját kérésére,
- az ellátó szervezeti forma jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű megállapodásban megjelölt időtartalom lejártával,
- amennyiben a szolgáltatást igénybe vevője előzetes írásbeli bejelentés nélkül 30 napot meghaladó ideig a szolgáltatást nem veszi igénybe,
- ha az ellátott három havi személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget és felszólításra 8 napon belül nem teljesíti fizetési kötelezettségét,
- az ellátás feltételei nem állnak fenn, vagy a jogosultat intézménybe kell elhelyezni.

Tájékoztatási kötelezettség:

Az ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor, illetve felvételkor a jogszabályi előírásoknak megfelelően tájékoztatni kell a kérelmezőt vagy hozzátartozóját:

- az ellátás tartalmáról és feltételéről,
- a vezetett nyilvántartásról,
- panaszjog gyakorlásának módjáról,
- a jogviszony megszűnésének esetéről,
- fizetendő térítési díjakról (teljesítés feltételéről és a mulasztás következményeiről),
- az ellátásban részesülő jogait és érdekeit képviselőtársadalmi szervezetekről.

Kapcsolattartás módja:

Az ellátásokon belül lehetőség van ellátott egészségi állapotától függően a szolgáltatás módosítására. Az ellátást igénylő személlyel, illetve hozzátartozójával, törvényes képviselőjével az étkeztetésben dolgozó rendszeres kapcsolatot tart.

A kapcsolattartás módjai: személyes kapcsolattartás, telefon igénybevétele.

A hatékony szakmai munka érdekében a vezető gondozói feladatot ellátó, illetve a munkavállalók rendszeres kapcsolatot tartanak az önkormányzati hivatallal és egészségügyi ellátóval.

2. A házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személynek saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, valamint a bentlakásos intézménybe kerülés idejét minél későbbre halasztani.

Házi segítségnyújtás keretében a gondozási szükséglettel rendelkező ellátottaknak nyújtunk segítséget ahhoz, hogy fizikai, mentális, szociális szükségleteik saját környezetükben, életkoruknak, élethelyzetüknek, egészségi állapotuknak megfelelően, meglévő képességeik fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A szolgáltatást igénybevevő személy részére saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátásokat biztosítja. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítést vagy személyi gondozást biztosít.

Szociális segítés keretében közreműködik a lakókörnyezeti higiénia megtartásában, a háztartási tevékenységekben, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzetek elhárításában történő segítségnyújtásban, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözéskor segítséget nyújt.

Személyi gondozás keretében biztosítja az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, valamint a szociális segítés keretében biztosított szolgáltatásokat.

A házi segítségnyújtás feladata:

A házi gondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében biztosított tevékenységek és résztevékenységek:

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- felületi sebkezelés
- gyógyszer kiváltása, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzésében való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában,
- közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében,
- segítségnyújtás a környezetével való kapcsolattartásában,
- esetleges vészhelyzet megelőzése, elhárítása,
- hivatalos ügyeinek intézése,
- szükség esetén bentlakásos intézménybe kerülés segítése,
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés,

Valamint:

- alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzése
- amennyiben szakápolási feladat válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápoló szolgálat keretében történő ellátást,
- együttműködés a háziorvosi szolgálattal, kórházi szociális munkással, egyéb egészségügyi és szociális intézményekkel, civil szervezetekkel, karitatív szervezetekkel.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

A segítségnyújtás mindig személyre szabottan, a gondozott egészségügyi, fizikai, és mentális állapotának megfelelően, gondozási terv alapján történik.

A gondozónő, a gondozási terv iránymutatásának figyelembevételével, a megállapodásban foglaltak szerint, előre egyeztetett időpontban a gondozott lakására megy, és a gondozott akaratának figyelembevételével, vele együttműködve igyekszik segítséget nyújtani.
Gondozási naplóját pontosan, naprakészen vezeti, és minden alkalommal az eltöltött idő és az elvégzett tevékenység bejegyzését aláírásával, illetve a gondozott aláírásával igazolja.

A vezető gondozói feladatokat ellátó személy naponta beszámoltatás útján ellenőrzi a napi feladatok teljesítését.

Az ellátottak köre elsősorban azok az idős személyek, akik:

- otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk hozzátartozó, vagy ennek hiányában eltartó nem gondoskodik,
- a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- a krízis helyzetbe került önálló életvitelre nem képes személyek, (nem csak időskorúak) akikről családjuk nem tud gondoskodni, fekvőbeteg gyógyintézetből otthonukba visszakerültek, ágyban fekvők. A gondozási feladatok mellett az ápolási feladatokat is el kell végeznünk

A szolgáltatás formái:

Fizikai ellátás: bevásárlás, fürdetés, személyi higiéné megteremtése, környezet komfortjának biztosítása, étkezésben segítségnyújtás, mosás, vasalás, kórházba kísérés, benntartózkodás esetén látogatás megszervezése, hivatalos ügyintézés, stb.

Egészségügyi ellátás: gyógyszeríratás, kiváltás, adagolás, gyógyszerbevitel biztosítása, vitális jelek ellenőrzése, vércukorszint ellenőrzés, inzulin beadása, injekció beadása a kompetencia határon belül, mobilizálás, segédeszköz beszerzés, használatának tanítása, sebellátás orvosi protokoll szerint, orvossal való kapcsolattartás.

Mentális gondozás: kellő odafigyeléssel, meghallgatással, együttérzéssel és empátiával kell elősegíteni a pozitív önértékelés, önbecsülés, a hasznosság érzésének elérését.

A szolgáltatás rendszeressége:

Az ellátás munkanapokon, 7-15 óráig, illetve indokoltság alapján (pl. krízis helyzet) a hét bármely napján igénybe vehető.

Az ellátás igénybevételének módja:

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

Cselekvőképtelenség esetén a kérelmet a gondozásra szoruló személy törvényes képviselője terjesztheti elő.

A kérelem alapján, (ami történhet szóban vagy írásban egyaránt) a szolgáltatás vezetője előkészíti a szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges dokumentációt, időpont egyeztetéssel egyszerűsített előgondozást végez, egyben tájékoztatást nyújt a további szükséges intézkedésekről, a várható térítési díjakról, illetve elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatot.

Amennyiben a gondozási szükséglet eléri a napi legalább 1 órát, de nem haladja meg a napi 4 órát, házi segítségnyújtás igénybevétele indokolt és elegendő.

Az igénybevételi eljárás dokumentációja:

- kérelem, szóban vagy írásban,
- nyilvántartásba vétel
- a kérelmező írásos nyilatkozata más alapszolgáltatás igénybevételéről,
- orvosi igazolás, jövedelemnyilatkozat,
- gondozási szükséglet vizsgálat, az egyszerűsített előgondozással egy időben
- megállapodás megkötése

Vezetett szakmai dokumentáció

- egyéni gondozási, (szükség esetén ápolási) terv,
- gondozási napló,
- térítési díjnyilvántartás.

Térítési díjak

A térítési díjak megállapításának szabályait az 1993. évi III. törvény, a 29/1993 (II. 17.) kormányrendelet valamint a hatályos önkormányzati rendelet szabályozza. A térítési díjat házi szociális gondozás esetén az aktuális hónapot követő hónap 10. napjáig köteles megfizetni a házi gondozónőkön keresztül az önkormányzat pénztárába.

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó által meghatározott gondozási óradíj.

A fizetendő térítési díj: óradíj és az ellátott otthonában gondozásra fordított idő szorzata. A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani, melyet a gondozónők naponta vezetnek.

Feladatmutatók:

Ellátható személyek száma: 18 fő, ebből személyi gondozás: 14 fő.

Személyi feltételek:

A gondozói feladatokat 2 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott szakképzett gondozó látja el, melyből 1 fő gondozó ellátja a vezető gondozó feladatait is.

Egyebek

- Mindenki számára kötelező a szociális munka és a szociális munkát végzők Etikai Kódexében megfogalmazottak szigorú betartása.

Magyarcsanád, 2025. november 20.

Készítette:

Somodi Istvánné
vezető gondozónő

Záradék:

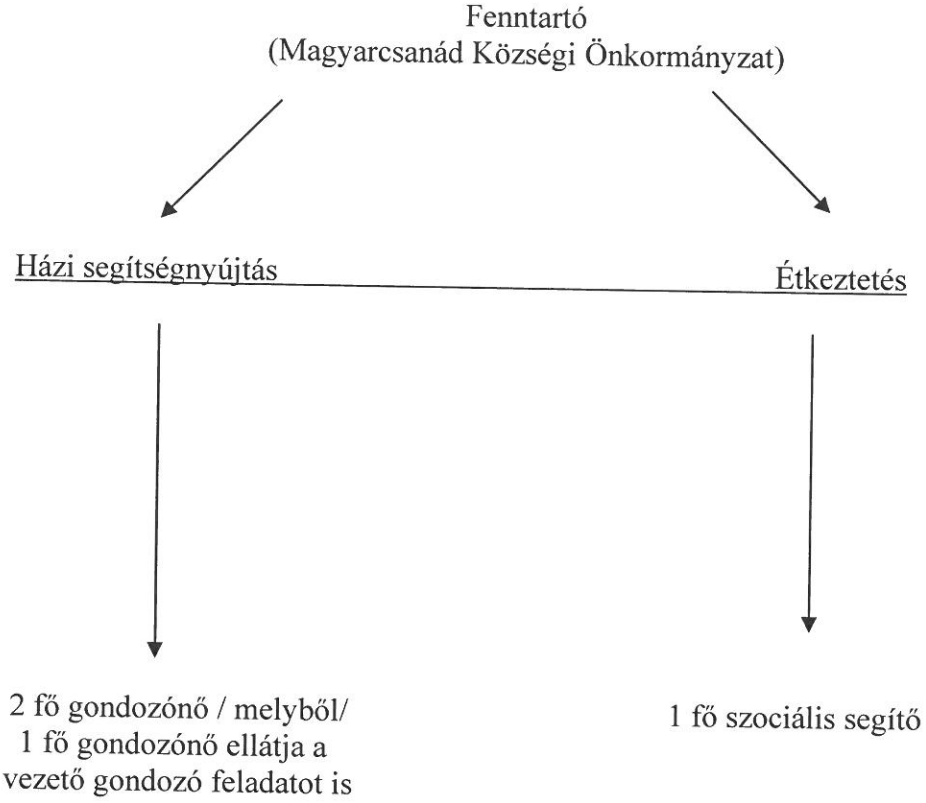
A Szakmai Program 2025. december 1-jén lép hatályba.
Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szakmai Programot a .../2025. (XI. 27.) képviselő-testületi határozattal fogadta el. Jelen Szakmai Program hatályba lépésével egyidejűleg minden korábbi szakmai program, előírás hatályát veszti.

Farkas János
polgármester

dr. Bodnár Gréta
jegyző

Mellékletek

1. melléklet: Szervezeti felépítés ábrája



2. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására

Megállapodás
szociális étkeztetés nyújtására

mely létrejött egyrészről Magyarcsanád Községi Önkormányzat (képviseli: .....) (a továbbiakban: szolgáltató), másrészről

mint ellátást igénybevevő:
családi és utóneve: .....

születési családi és utóneve .....

születési helye.....

születési ideje:.....

anyja születési családi és utóneve:.....

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok neve: .....

Gondnok címe, elérhetősége.....

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

I.) A megállapodás tárgya

1.) A szolgáltató ..... alatti székhelyen/telephelyen **szociális étkeztetést biztosít.**

2.) A szolgáltató a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon.

3.) A szolgáltató az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség

4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége
4.1.) Az ellátás igénylésekor a szolgáltató tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt
- a szolgáltató által biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
- a szolgáltató által vezetett nyilvántartásokról,
- a szolgáltató által biztosított ellátás igényléséhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltató képviselőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az ellátás biztosítását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) A szolgáltató képviselője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat

a) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
b) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

5.) A szolgáltató a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- napi egyszeri meleg étel – ebéd – biztosítása munkanapokon.

A szolgáltatás igényelt formája:

- elvitel,
- lakásra szállítás.

A kiszállított étel a Magyarcsanádi Főzőkonyhán (6932 Magyarcsanád Fő utca 41.) konyháján vehető át naponta 12-13 óra között, és vihető haza, illetve az igénylő kérelme alapján külön térítési díj ellenében lakóhelyére történő kiszállítással. Kiszállítás esetén a szállítás személyi feltételeiről a szolgáltató gondoskodik. Az étel szállításához szükséges ételhordót az igénylő biztosítja, és ennek megfelelően a tisztaságáról is az igénylő gondoskodik

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az intézmény által biztosított ellátásért a családban az egy főre jutó havi jövedelem alapján havonta ..... Ft személyi térítési díjat köteles fizetni. A térítési díjat havonta

* - előre, a tárgyhónap 1. napjától 5. napjáig, vagy 25. napjától 31. napjáig,
* - utólag, a tárgyhónapot követő hónap ..... napjáig kell megfizetni.

*a nem kívánt szövegrész törlendő

6.2.) A személyi térítési díj összege évente –a fenntartó által –két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személy térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg a térítési díj számításának alapjául szolgáló jövedelem 30%-át az étkeztetést igénybe vevő esetében.

6.3.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a fenntartó képviselője 15 napos határidő megjelölésével felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó a szolgáltató képviselőjének tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.
Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

7.) Az ellátás megszűnése

7.1.) Az ellátás megszűnik

a) ha az ellátás megszervezéséről az Önkormányzat nem gondoskodik,
b) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
c) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban meghatározott – idő elteltével,
d) a jogosult halálával,
e) akkor, ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn, és végül
f) az ellátást biztosító megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti, és/vagy - rendszeresen - nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

7.2.) Az ellátás megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- minden olyan dologra, melyek – az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) A szolgáltató kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

9.) Jogorvoslati lehetőség

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltató képviselőjének, illetve a munkáltatónak a feladata. A szolgáltató képviselője a panaszt köteles a belső szabályzatban és a jogszabályban előírt határidőn belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban *(melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)*, a fenntartó telep és / vagy székhelyén a fenntartó képviselője felé lehet benyújtani.
A fenntartó képviselője köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevők az ellátott jogi képviselőt is:

Amennyiben a szolgáltató képviselője határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejárta után, illetve az intézkedés

kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz, illetve az ellátott jogi képviselőhöz lehet fordulni.

Az ellátott jogi képviselő neve: Ladányi Mónika
Levélcím: 5700 Gyula Pf. 292.
monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
+36204899605

Magyarcsanád, 20.....

.....	.....
ellátást igénybe vevő	tartásra kötelezett vagy azt vállaló személy

.....
ellátást biztosító szolgáltató

3. melléklet Megállapodás szociális étkeztetés nyújtására

Megállapodás
házi segítségnyújtás keretében
szociális gondozási feladatok ellátására vagy
szociális segítési feladatok ellátására

mely létrejött egyrészről Magyarcsanád Községi Önkormányzat Szociális Szolgáltatások (képviseli: .....) (a továbbiakban: szolgáltató), másrészről

a.) mint ellátást igénybevevő:

családi és utóneve: .....

születési családi és utóneve .....

születési helye.....

születési ideje:.....

anyja születési családi és utóneve:.....

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok neve: .....

Gondnok címe, elérhetősége.....

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

I.) A megállapodás tárgya

1.) A szociális ellátást nyújtó szolgáltató fenntartója, Magyarcsanád Községi Önkormányzat szociális alapszolgáltatások keretében működteti a **Fő utca 41. szám alatti telephelyen** a személyes gondoskodás körébe tartozó **házi segítségnyújtás alapszolgáltatást.**

2.) A szolgáltató a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon.

3.) A szolgáltató az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség

4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége
4.1.) Az ellátás igénylésekor a szolgáltató tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt
- a szolgáltató által biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,

- a szolgáltató által vezetett nyilvántartásokról,
- a szolgáltató által biztosított ellátás igényléséhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:
- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltató képviselőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az ellátás biztosítását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) A szolgáltató képviselője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat
c) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
d) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

5.) A szolgáltató a következő szolgáltatásokat nyújtja:
a) személyi gondozási feladatok ellátására:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:
- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése

- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzésében való kompetencia határáig)

A szolgáltatás nyújtásának maximális időtartama a gondozási szükséglet felmérés alapján legfeljebb napi ..... óra lehet.

b) szociális segítési feladtok ellátására:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés
- kísérés.

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában, szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítésében történő közreműködés.

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az intézmény által biztosított ellátásért a családban az egy főre jutó havi jövedelem alapján havonta ..... Ft személyi térítési díjat köteles fizetni. A térítési díjat havonta

* - előre, a tárgyhónap 1. napjától 5. napjáig, vagy 25. napjától 31. napjáig,
* - utólag, a tárgyhónapot követő hónap ..... napjáig kell megfizetni.

**a nem kívánt szövegrész törlendő*

6.2.) A személyi térítési díj összege évente –a fenntartó által –két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.
A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személy térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének:

- 25 %-át a házi segítségnyújtást önállóan,
- 30 %-át, a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is igénybe vevő esetében.

6.3.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a fenntartó képviselője 15 napos határidő megjelölésével felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó a szolgáltató képviselőjének tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.

Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

7.) Az ellátás megszűnése

7.1.) Az ellátás megszűnik

g) ha az ellátás megszervezéséről az Önkormányzat nem gondoskodik,
h) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
i) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban meghatározott – idő elteltével,
j) a jogosult halálával,
k) akkor, ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn, és végül
l) az ellátást biztosító megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti, és/vagy - rendszeresen - nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

7.2.) Az ellátás megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- minden olyan dologra, melyek – az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) Az ellátást igénybe vevő felhatalmazza a szolgálat vezetőjét, képviselőjét illetve az általa megbízott személyt, hogy egészségi állapotának változásáról, betegségéről, kórházi kezeléséről az alább megnevezett hozzátartozóját/személyt értesítse:

Név: .....
Lakcím: .....
Telefon: .....

9.) A szolgáltató kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

10.) Jogorvoslati lehetőségek

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltató képviselőjének, illetve a munkáltatónak a feladata. A szolgáltató képviselője a panaszt köteles a belső szabályzatban és a jogszabályban előírt határidőn belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban *(melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni)*, a fenntartó telep és / vagy székhelyén a fenntartó képviselője felé lehet benyújtani.
A fenntartó képviselője köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevők az ellátott jogi képviselőt is:

Amennyiben a szolgáltató képviselője határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejárta után, illetve az intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz, illetve az ellátott jogi képviselőhöz lehet fordulni.

Az ellátott jogi képviselő neve: Ladányi Mónika
Levélcím: 5700 Gyula Pf. 292.
monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
+36204899605

Magyarcsanád, 20.....

....
ellátást igénybe vevő tartásra kötelezett
vagy azt vállaló személy

.....
ellátást biztosító szolgáltató

Magyarcsanád Községi Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2025. november 27.

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához

Előterjesztő: Farkas János, polgármester

Ügyiratszám: Mcs/101-127/2025.

Melléklet: -

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi Csoport

.....
Répa Renáta
igazgatási ügyintéző

A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített **többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző sk.

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....
Farkas János
polgármester

Magyarcsanád Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: **Mcs/101-127/2025.**

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás a Magyarcsanád, Templom tér 4. szám alatti ingatlan felújításához

Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Magyarcsanád

Tisztelt Képviselő-testület!

A **Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága** felhívást tesz közzé azon támogatási igények felmérésére, amelyek a 2026. költségvetési év során a bolgár, a görög, a horvát, a lengyel, a német, az örmény, a román, a ruszin, a szerb, a szlovák, a szlovén és az ukrán nemzetiségek (a továbbiakban: a felhívás körébe tartozó nemzetiségek) energiahatékonyságot elősegítő fejlesztéseire és eszközbeszerzéseire vonatkoznak.

Az egyedi támogatások célja a felhívás körébe tartozó nemzetiségek identitásának megőrzése érdekében vállalt kulturális, köznevelési, tudományos, hitéleti és közösségépítő célok megvalósításához kapcsolódó, a kérelmező székhelye szerinti településen lévő ingatlanon végzett **energiahatékonyságot elősegítő beruházási** (meglévő ingatlan felújítása, fejlesztése, valamint tárgyi eszköz vásárlása, beüzemelése, felújítása) és **karbantartási tevékenységek** támogatása.

Támogathatók továbbá a kérelmező tulajdonában lévő, vagy használatába adott, közösségi célú ingatlanrendeltetésszerű használatát, karbantartását (állagmegóvását) elősegítő/ biztosító (nem egy-egy rendezvényhez szükséges) nem kizárólagosan energiahatékonysági célú **eszközbeszerzések is** (pl. bútorok, függönyök, szőnyegek, takarító és konyhai gépek, informatikai eszközök, hangosító berendezések, riasztórendszer, kerti gépek).

A Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád, a Magyarcsanád belterület 462/1 hrsz.-ú (természetben: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 4.) ingatlan vonatkozásában kíván pályázatot benyújtani az alábbi karbantartási, felújítási munkákra, és eszközbeszerzésre:

- Fürdőszoba teljes felújítása, belső vízvezetékek, lefolyók cseréje, kád kibontása, helyette tusoló építése, új szaniterek (mosdókagyló), és burkolatok cseréje.
- Külső közösségi tér faszerkezetének felújítása, festése
- Külső közösségi tér ponyvával történő fedése, alkalmassá tétele hűvösebb időben történő rendezvények megtartására.
- Eszközbeszerzés: terasz fűtőgomba (hősugárzó), laptop

A kérelmek véglegesítésére **2025. december 3-án 16 óráig** van lehetőség.

Az igényelhető támogatás minimális összege: 500.000 forint
Az igényelhető támogatás maximális összege: 5.000.000 forint

Tekintettel arra, hogy a pályázattal érintett és fejleszteni kívánt ingatlan az Önkormányzat tulajdonában áll, így a pályázat benyújtásához az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a következő határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva **tulajdonosi hozzájárulást ad a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád (székhely: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1., képviselő: Kollár Ferenc Boldizsár elnök)** részére a Magyarcsanád belterület 462/1 hrsz.-ú (természetben: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 4.) ingatlan vonatkozásában a NBER-KP-1-2026 Nemzetiségi célú eszközbeszerzések és energiahatékonyságot elősegítő fejlesztések 2026. évi költségvetési támogatására „Magyarcsanádi Szerb Nemzetiség közösségi házának korszerűsítése, felújítása, és új eszközök beszerzése" című pályázat megvalósításához.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Magyarcsanád Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége
- Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Magyarcsanád, Kollár Ferenc Boldizsár elnök
- Irattár

Magyarcsanád, 2025. november 27.

Farkas János
polgármester